



Douane
VGEM cluster
Contactpersoon
5.1.2e
T 06 5.1.2e
5.1.2e @douane.nl
Datum
31 januari 2024
Versienummer
1
Auteur
5.1.2e

verslag

Contactdag CG HHB VGEM

Vergaderdatum en -tijd 30 januari 2024, 09:30 - 15:30
Vergaderplaats Zwolle: Hanzelaan 310 en digitaal m.b.v. WEBEX
Aanwezig

5.1.2e

Afwezig

	Agendapunt	Aantekeningen	Acties
1.	<u>Opening en vaststelling agenda</u>	5.1.2e heet iedereen welkom. Er wordt een voorstelronde gedaan voor de twee technisch coaches (TeCo's) van 5.1.2e die vandaag aanwezig zijn. 5.1.2e benoemt dat de TeCo's van het VGEM-team 5.1.2e)graag iets willen presenteren aan de CG. Dit wordt aan de agenda toegevoegd als agendapunt 4.5, 'wat gaat goed en wat kan beter'. 5.1.2e willen een rondvraag aan de agenda toevoegen. 5.1.2e honoreert dit.	
2.	<u>Verslag vorig overleg</u>	De notulen van de contactdag van 19 december 2023 zijn ter toetsing en voor akkoord op de CP gezet. 5.1.2e heeft wat aanvullende vragen gesteld en vraagt wat de rol van de CG is rondom de leerdoelen. 5.1.2e benoemt dat validatie van leerdoelen en lespakketten een taak is van HHB en dat de CG een bijdrage kan leveren, wanneer tijd en ruimte dit toelaat. Via de dossierhouder DLK kan iets worden opgenomen in de leerdoelen. Andere vragen van 5.1.2e beantwoordt 5.1.2e bilateraal aan 5.1.2e DLTC is de dossierhouder ontbossing. 5.1.2e past het verslag hierop aan.	5.1.2e

3.	<u>Algemene mededelingen</u>	Er zijn geen algemene mededelingen.	
3.1	Beantwoorde forumvragen	Er is een forumvraag afgedaan. 5.1.2e benoemt dat er voor dropshipment een memo is geschreven door team IER, met daarin alle verschijningsvormen en moeilijkheden rondom het probleem. In dit memo is de input uit ons forum meegenomen. Deze forumvraag is voor nu dus afgesloten. Graag aandacht voor het markeren van een vraag als vraag en de vragen ook afdoen als beantwoord wanneer deze zijn beantwoord. Graag ook context schetsen bij forumvragen.	
4.	<u>Agendapunten</u>		
4.1	Activiteitenoverzicht	5.1.2e neemt de Vaco's mee in GANTT. Er hebben niet veel wijzigingen plaatsgevonden. Ontbossing is meegenomen in GANTT. De planning is dat er in Q3 2024 een voorschrift klaar is. Bij BIO geldt dat een aantal zaken worden overgedragen aan SKAL. Dit gebeurt niet in één keer, maar in verschillende fasen. Het voorschrift wordt volgens de volgorde van deze fasen aangepast. WWM loopt maar duurt langer dan gepland. De datum is aangepast. EVOA is bijgewerkt. Cultuurgoederen liggen de handboeken nu bij de IOE. Gezelschapsdieren is het voorschrift waarschijnlijk af. 5.1.2e wordt gevraagd dit op de mail te zetten. Niet-dierlijke levensmiddelen is nog niet bijgewerkt. 5.1.2e neemt over dit voorschrift contact op met de VT HHB. Voor nu staat de datum op eind maart. 5.1.2e vraagt aandacht voor het proces. Wanneer er nog geen convenant is, komt er eerst een convenant met het verantwoordelijke Ministerie, daarna volgt een bijlage bij dit convenant voor de specifieke taak en daarna wordt er een voorschrift gemaakt. 5.1.2e zal dit ook rondmailen bij HHB VGEM. 5.1.2e stipte aan dat de handboeken waar nog iets staat ten aanzien van AGS of verwijzingen naar AGS zullen moeten worden aangepast aan DMS. Daarnaast is door de invoering van DMS en de vergunning IIAA de werkwijze voor KM veranderd. Vaak zien we in de handboeken bij het onderdeel KM nog een mogelijkheid tot actieve melding opgenomen als een soort van risicoafdekking bij de GPA/SPA. In de praktijk wordt er met actieve meldingen niet veel gedaan. De vraag is of AB die taak van KM gaat overnemen om die meldingen te ontvangen.	5.1.2e 5.1.2e

		Nb. 5.1.2e gaf achteraf aan dat het hoofdstuk KM in de handboeken is afgestemd met CG Toezicht. Dit zal ook moeten gebeuren voor deze aanpassing. 5.1.2d Hierbij zijn DLK VT fiscaal en DLTC betrokken geweest.	
4.2	StaVaZa sancties oorlog Oekraïne	5.1.2e benoemt dat pakket 12 het laatste sanctiepakket is op dit moment. Dit is een relatief klein pakket. Aan de opdrachtgever wordt uitgelegd wat het effect is van dit pakket op de bemensing bij de Douane. Ondanks dat het kwantitatief weinig gevolgen heeft, speelt er veel. Zo zijn er gesprekken met de CDIU over het onterechte gebruik van een bepaalde bescheidcode. Ook zijn er veel kamervragen en persvragen. De antwoorden hierop moeten algemeen blijven, er mag niet worden ingegaan op specifieke cases. Het ligt in de lijn der verwachting dat er een 13^e pakket komt op de symbolische datum die aanstaande is. Dit zal geen groot pakket zijn.	
4.3	Terugblik gezamenlijke dag CG VGEM / DLK VGEM	Er is bij DLK VGEM kort geëvalueerd over de bijeenkomst. 5.1.2e streeft ernaar om deze week een verslag van de middag te kunnen rondsturen. 5.1.2e benoemt dat het goed is om nog een aparte middag met DLTC te organiseren. Processen verlopen niet altijd goed, hier is vanuit het management niet altijd voldoende aandacht voor. 5.1.2e stelt dat het versterken van de driehoek DLTC-HHB-CG een meerwaarde heeft. DLTC biedt aan te willen helpen met de voorbereidingen voor de aparte middag met DLTC. Ook zullen de coördinatoren aan de voorkant betrokken worden.	5.1.2e
4.4	Jaarplan	Momenteel wordt de laatste hand gelegd aan het jaarplan door 5.1.2e. Die wordt einde deze week rondgemaild aan de CG. 5.1.2e stelt voor om het jaarplan, wanneer deze af is, in de regio's rond te mailen.	
4.5	Wat kan goed en wat kan beter	5.1.2e presenteren over hun werk. Zij hebben de VGEM landingspagina van 5.1.2e opnieuw ingericht (link onderaan verslag). Daarnaast zijn zij bezig met het maken van vlogs. De CG spreekt waardering en bewondering uit. 5.1.2e benoemt dat ze blij is met ieders bijdragen en houding. De bijdrage van de CG aan de opleidingen wordt gewaardeerd. 5.1.2e stelt vast dat er meer dan voorheen over de inhoud wordt gesproken in de bijeenkomsten van de CG. 5.1.2e stelt dat het wellicht een goed idee is om bij andere CG's te kijken, hoe zij bepaalde zaken aanpakken, zoals hoe de vergaderstructuur is ingeregeld en hoe de discussies lopen. 5.1.2e overlegt dit bij het secretarissen overleg, en 5.1.2e stelt dit voor bij het voorzittersoverleg.	5.1.2e
4.6	Ontbossing	HHB HHR presenteert de huidige stand van zaken met betrekking tot ontbossing. De presentatie is rondgestuurd aan de CG.	

4.7	Nieuwe VGEM taken	HHB VT presenteert het overzicht met nieuwe VGEM taken. Dit overzicht wordt, op verzoek van de StaS, eens per half jaar gemaakt, met het doel overzicht te creëren in de stapeling van nieuwe VGEM taken. Versie drie is afgelopen week geaccordeerd. In deze versie is geprobeerd meer duiding te geven van de soorten veranderingen in taken. Zo zijn er categorieën aangebracht in de tabel, om overeenkomsten tussen verschillende dossiers aan te stippen. Inmiddels is de tabel al weer ingehaald door de realiteit, omdat de impactanalyse van ontbossing is goedgekeurd door MTO. De tekst van de ecodeSIGN verordening is definitief geworden, hier wordt momenteel door DLK een eerste analyse op gemaakt. Bij Dwangarbeid gaat met Information and Communication System on Market Surveillance (ICSMS) gewerkt worden. 5.1.2e vraagt wat het verschil is tussen een niet fiscale taak en een VGEM taak. Deze vraag werd ook door MTHHB gesteld. Het is een overzicht van niet-fiscale taken met focus op VGEM. Er wordt momenteel onderzocht welke niet fiscale taken er buiten VGEM nog zijn. Hier zijn verkeersbegeleidingstarieven 5.1.2e en notificaties 5.1.2e voorbeelden van. Iets is een VGEM taak als er een bijlage is bij een covenant. Voor ontbossing en CBAM wordt momenteel gewerkt aan een bijlage. Er wordt uitgezocht of er voor CBAM een apart covenant nodig is met EZK, omdat de NEA (handhavingspartner) een ZBO is.	
4.8	Standpunt Communicatieplan	Het communicatieplan is opgesteld naar aanleiding van een behoefte die er eerder was binnen de CG. De behoefte was om als CG meer te doen aan zichtbaarheid en kennisdeling. De vraag is of de CG een rol speelt bij interne communicatie. De strekking van het communicatieplan is nog steeds van belang. Wanneer iets geplaatst moet worden op landelijk Douanenet, kan dat via 5.1.2e Op CP zijn veel manieren om informatie te delen. Dit wordt een onderwerp voor intervisie bij de volgende bijeenkomst. 5.1.2e verzoekt of iedereen voor de volgende bijeenkomst het communicatieplan goed door wil nemen. Omdat 5.1.2e zeer nauw bij de ontwikkeling van het communicatieplan was betrokken, verzoekt 5.1.2e of deze kan aansluiten bij deze bespreking.	5.1.2e
4.9	Presentatie	5.1.2e presenteert over Fyto. Dit is niet genotuleerd. De presentatie is op CP bij de agenda van de vergadering geplaatst.	
5.	<u>Actiepunten</u>		
5.1	Voortgang forum: vragen CG HHB VGEM	Er zijn nog drie openstaande vragen uit het Forum 'Vragen CG HHB VGEM': - WWM — controle consenten uitvoer-doorvoer 5.1.2e - FYTO — gegevens fyto inname in DFB — niet elke regio zichtbaar 5.1.2e - Uitvoer Stratego (niet) in VENUE 5.1.2e zorgen voor een gesprek met de compliance managers.	

		5.1.2e verzoekt om in de agenda van elke vergadering updates over de openstaande vragen te zetten.	
6.	<u>Rondvraag</u>	5.1.2e stelt de wiki's op CP aan de orde. Hier staan oude teksten op over de VGEM taken. 5.1.2e heeft de teksten voor zijn dossiers aangepast. VT DLK reageerde daarop met de vraag of deze pagina toegevoegde waarde heeft. De CG streeft naar één plek waar informatie staat, naast het handboek. De pagina wordt voor nu in stand gehouden, maar wanneer we later met mededelingen in het voorschrift werken, is de pagina wellicht niet langer nodig. Dan komen er linkjes naar de voorschriften. Verder blijven de controlekaarten op de pagina staan. Nb. 5.1.2e verwees in het kader hiervan naar het memo Centrale Plaatsing VGEM informatie uit 2020: 5.1.2i 5.1.2e vraagt hoe de CG omgaat met de actualiteitendagen. Als opties worden nieuwe VGEM taken, ontbossing of het proces met formele stappen genoemd. 5.1.2e geeft deze punten mee. Het verzoek om input is niet bij 5.1.2e neergelegd.	
7.	Sluiting	5.1.2e sluit de vergadering en dankt iedereen voor de inbreng.	
8.	Intervisie	Dit wordt niet genotuleerd.	

Link landingspagina DRH:
5.1.2i



Leden Coördinatiegroep HHB VGEM

Douane Landelijk Kantoor

Handhavingsbeleid

Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen

Contactpersoon

5.1.2e
M 0€5.1.2e
5.1.2e @douane.nl

Datum

17 januari 2023

Versienummer

1.0

Auteur

5.1.2e

Bijlagen

Geen

verslag

Contactdag CG HHB VGEM.

Vergaderdatum 5.1.2e 17 januari 2023
Vergadertijd 09:30 – 15:30 uur
Vergaderplaats Laan op Zuid B2.131 en digitaal m.b.v. WEBEX 5.1.2e

Aanwezig

5.1.2e

Afwezig

Gast(en)

Kopie aan Agendaleden via CP.

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
1.	Opening en vaststellen agenda	5.1.2e verwelkomt iedereen. Jaarplan en rapportage wordt toegevoegd door DGR. 4.3 Heisessie door DAR. 4.4	5.1.2e
2	Vorige contactdag		
2.1	Verslag	De notulen van de contactdag op 08 december 2022 zijn door 5.1.2e ter toetsing en bijna voor akkoord van de deelnemers op CP gepubliceerd. Op 17 januari zijn de notulen goedgekeurd (met terugwerkende kracht) en deze worden als definitief in de CP-structuur opgenomen. Dank aan 5.1.2e	5.1.2e
3.	Mededelingen		
3.1	Pensioendata	buiten de reikwijdte	5.1.2e
3.2	Beantwoorde Forumvragen	Er zijn diverse forumvragen als beantwoord afgesloten, daar waren ook een paar bij die nooit als vraag opgenomen waren. Toch maar afgesloten. Zie verder 5.1	5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
3.3	Hoger beroep	5.1.2e12 dwu	5.1.2e
4.	Agendapunten		
4.1	Activiteitenoverzicht	Met behulp van de GANTT-projecttool wordt de voortgang van de CG-activiteiten gemonitord en waar nodig inhoudelijk besproken. Geen grote wijzigingen. Ajb kijk of er aanpassingen gedaan moeten worden en laat dat dat zsm weten. Actie: Allen	5.1.2e en overige CG leden
4.2	StaVaZa sancties oorlog Oekraïne	5.1.2e is niet aanwezig. Nogmaals gevraagd wordt of hij wellicht een stukje op het forum kan zetten? In december de laatste wijzigingen (9^e pakket). Zie onze CP. Vanuit 5.1.2e zijn vragen gesteld over het beoordelen van contracten. Deze vraag is doorgezet naar het Kernteam. Nog geen antwoord. Actie: 5.1.2e	5.1.2e
4.3	Jaarplan 2023 en rapportage 2022	5.1.2e is begonnen met het jaarplan 2023. Verzoek aan een ieder om te kijken en aan te vullen. Ook bij geen opmerkingen dit laten weten. Dit geldt ook voor de rapportage 2022. Actie: Allen graag voor eind januari	5.1.2e en overige leden CG
4.4	Heisessie	Het is van groot belang dat de heisessie snel gepland wordt. Het is belangrijk om ook de nieuwe leden uit te nodigen i.v.m. een mogelijke kleine verschuiving van dossiers. Ook het herijken van de CG moet hier besproken worden. Actie: DLK	5.1.2e
4.5	Wat gaat goed en wat kan beter binnen de VGEM-keten	Dit wordt bij de heisessie besproken. Actie: Allen	5.1.2e r en overige leden CG
5.	Actiepunten		
5.1	Voortgang Forum: vragen CG HHB VGEM	De starter van openstaande onderwerpen uit het Forum 'Vragen CG HHB VGEM', legt in het kort, de stand van zaken uit van het onderwerp dat is aangeleverd. 1. Messenverbod minderjarigen: DLK dossierhouder geeft een voorlopig antwoord, maar wacht tot sluiten termijn met afhandelen vraag. 2. Determinatie gelblasters: in afwachting van acceptatie antwoord. 3. Demonstratie goederen: in afwachting van verder antwoord. 4. Afdoen drugsgelateerde koerierszendingen: in afwachting van nader onderzoek.	
5.2	Actiepuntenlijst	De actiepunten vanuit de vorige contactdag(en) zijn afgelopen weken gedeeltelijk afgehandeld en waar van toepassing van de lijst afgevoerd.	5.1.2e
6.	WVTTK / Rondvraag:		

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
6.1		5.1.2e Ten aanzien van vapes verandert er een en ander in de Tabaks- en rookwarenwet. Vanaf 1 januari jl. is de productie verboden en vanaf 1 oktober wordt de verkoop van de vapes met smaakjes verboden. Voor zover ik weet hebben wij daar als Douane geen taak in / staat het nergens bij onze VGEM-onderwerpen. Er komen echter wel vragen over. Praktisch gezien denk ik dat als er vapes binnenkomen we dan hetzelfde kunnen doen als met andere zaken waar we geen taak hebben, melden via de BFC aan de organisatie die hier wel over gaat (de NVWA). Mijn vraag aan jullie is of ik met mijn conclusie hierin juist zit of dat jullie een andere mening hebben of wellicht dat jullie meer weten over eventueel wel een taak die er aankomt. Antwoord: De vergadering stemt in met de werkwijze om via de BFC te melden aan de NVWA.	
7.	Sluiting		
7.1		5.1.2e sluit de vergadering en dankt iedereen voor de inbreng en stelt voor om snel met DLK voorzitter CG de heisessie te bespreken.	5.1.2e



Leden Coördinatiegroep HHB VGEM

Douane Landelijk Kantoor

Handhavingsbeleid

Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen

Contactpersoon

5.1.2e
M 0€5.1.2e
5.1.2e @douane.nl

Datum

14 februari 2023

Versienummer

1.0

Auteur

5.1.2e

Bijlagen

Geen

verslag

Contactdag CG HHB VGEM.

Vergaderdatum 5.1.2e 14 februari 2023
Vergadertijd 09:30 – 15:30 uur
Vergaderplaats Tiberdreef 12 B1.3 en digitaal m.b.v. WEBEX5.1.2e

Aanwezig

5.1.2e

Afwezig

Gast(en)

Kopie aan Agendaleden via CP.

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
1.	Opening en vaststellen agenda	5.1.2e verwelkomt iedereen. Iedereen die aanwezig is stelt zich nog even voor. 5.1.2e geeft aan dat de vacature voor secretaris is opengesteld, maar er zijn geen reacties gekomen. Er zijn meerdere coördinatiegroepen zonder secretaris. De vacature wordt opnieuw opengesteld na overleg met Directie Operaties. Tot die tijd helpen 5.1.2e Strakke deadlines voor de agenda gaan op dit moment niet lukken, 5.1.2e vraagt ons begrip. Binnen de KIS is gevraagd wie de rol van secretaris op zich kan nemen. Mocht er iemand geïnteresseerd zijn, geef dit dan aan, je mag dan in je eigen regio blijven dat is afgesproken. Presentatie e-commerce komt om 10:00 uur.	5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
2	Vorige contactdag		
2.1	Verslag	De notulen van de contactdag op 17 januari 2023 zijn door de secretaris ter toetsing en bijna voor akkoord van de deelnemers op CP gepubliceerd. Op 14 februari zijn de notulen na enkele aanpassingen goedgekeurd en deze worden als definitief in de CP-structuur opgenomen.	5.1.2e
3.	Mededelingen		
3.1	Beantwoorde Forumvragen	De forumvraag determinatie gelblasters is als beantwoord afgesloten.	5.1.2e
4.	Agendapunten		
4.1	Activiteitenoverzicht	Met behulp van de GANTT-projecttool wordt de voortgang van de CG-activiteiten gemonitord en waar nodig inhoudelijk besproken. Er zijn geen bijzonderheden. Kleine vragen worden gesteld buiten de vergadering door 5.1.2e. Ajb kijk of er aanpassingen gedaan moeten worden en laat dat z.s.m weten. Vakanties doorgeven aan 5.1.2e Actie: Allen	5.1.2e en overige CG leden
4.2	Deco en e-Commerce	Presentatie wordt gegeven door 5.1.2e Per 1 juli 2021 is er een EUR btw e-commerce pakket gekomen. Deco is een nieuw aangiftesysteem, er is ook een negatieve lijst op basis van GS-code van goederen onderhevig aan verboden en beperkingen die gepubliceerd is in het codeboek e-commerce (152 GS-code). We gaan toe naar een EU data analyse.	5.1.2e
4.3	Nota niet-fiscale taken Douane	5.1.2e neemt ons mee in de nota. De nota is 22 december 2022 gedeeld door DLK. Er zijn nieuwe taken, zoals ontbossing. De nota is een overzichtsnota om te kijken wat ons te wachten staat in grote lijnen. Er wordt gewerkt aan een meer gedetailleerd overzicht. De hele nota wordt in de volgende regiegroep besproken. 5.1.2e wijst erop dat de nota niet volledig is. Wijzigingen m.b.t strategische goederen zijn bijvoorbeeld niet meegenomen in de nota. Modernisering sanctiestelsel is wel meegenomen in de nota, maar nog niet verder uitgewerkt. Er wordt nog achter dit onderwerp aangegaan of het mist in de nota en wat er dan toegevoegd moet worden. Op 21 februari komt een mening vormend stuk voor het MT Douane waarin dieper wordt ingezoomd op context en impact. CBAM pakken we hier bij, vooral omdat het een hele nieuwe douanetaak is en deze veel impact heeft. Er komt nog een vervolgnota met bijvoorbeeld personele capaciteit, waarin dus dieper ingezoomd wordt op de onderwerpen. Voor sommige onderwerpen is bijvoorbeeld nog geen Vaco aangewezen, hoe gaat die koppeling naar DLK dan. Dit is een aandachtspunt. Is nog onduidelijk bij wie dit belegd moet worden. Sommige onderwerpen in de nota zijn nu nog geen VGEM onderwerpen. 5.1.2e moet dit bespreken met de	5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		collega's van HHB hoe deze onderwerpen belegd moeten worden. Bij sommige andere onderwerpen is de vraag of dat wel bij VGEM belegd moet worden, omdat het niet perse gaat over een VGEM onderwerp. 5.1.2e vraagt 5.1.2e om binnenkort een presentatie te houden met de laatste ontwikkelingen op het gebied van productveiligheid en CBAM. Actie: 5.1.2e	
4.4	Jaarplan 2023 en rapportage 2022	5.1.2e wordt bedankt voor het jaarplan 2023 en de jaarrapportage 2022. Het jaarplan is gebaseerd op de oude versie van 2022 en 5.1.2e heeft wat aanpassingen gedaan om het actueel te krijgen. Dit document is doorgestuurd naar de CG leden. De input is verwerkt in versie 0.5. Over de geel gearceerde onderdelen is niks aangeleverd. Voorstel is om deze onderdelen eruit te halen. We moeten kijken of dat wat is aangeleverd overeenkomt met de rest dat is aangeleverd, dus heeft iedereen bijvoorbeeld een gelijk stuk tekst. We moeten met zijn allen even kijken of we het wat bondiger kunnen maken. 5.1.2e wil het voornemen voor 2023 bespreken. We zijn gestart met EP's in het kader van kennisdeling. Zijn we mee gestopt in de coronatijd. De bedoeling is een presentatie houden als er een ontwikkeling is die impact heeft in de regio. 5.1.2e wil graag voor de volgende CG een presentatie geven i.v.m een fytosanitaire audit. 2 landelijke VGEM dagen organiseren ten behoeve van de landelijke KIS. Moeten we ook een thema voor hebben. We kunnen ook per regio een specifiek thema bedenken en daar bijvoorbeeld een EP over geven binnen de eigen regio, vooral voor de C medewerkers. We kunnen hier bovenop wel een themadag of dagen organiseren voor een andere doelgroep, met als inhoud hoe je je werk doet en wie daarbij kan helpen. Maar is dat wel onze taak, wij zijn opgesteld voor VGEM. We moeten in de regio kijken waar behoefte aan is. We gaan het druk krijgen de komende tijd in de CG, voorstel is om de landelijke VGEM dagen van het voorstel af te halen en ons te houden bij presentaties in de CG en in de regio's inventariseren waar behoefte aan is en dit ook inregelen in de regio. Domeinoverleg opstarten voorstel tot weghalen in de planning. DLTC heeft hier een trekkersrol. Is akkoord. Voor 2023 blijft dan over wat realiseerbaar is. Archief wordt niet opgestart en halen we ook uit de planning. Eenduidige vastlegging van de archieffunctie is een doorlopend aandachtspunt en hoeft niet in het jaarplan te komen. 5.1.2e doet het voorstel om nog een keer te kijken naar het jaarplan 2023 en eind van de week een terugkoppeling te geven aan 5.1.2e 5.1.2e geeft aan dat de heisessie mist in het jaarplan 2023. Dit komt er nog in te staan.	5.1.2e en overige leden CG

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		We houden een viermaandsrapportage. Actie: Allen (in de regio's inventariseren waar behoefte aan is en dit ook inregelen in de regio) & uiterlijk 17 februari een terugkoppeling geven op het jaarplan 2023.	
4.5	StaVaZa sancties oorlog Oekraïne	5.1.2e is niet aanwezig. Gevraagd is of het dashboard gedeeld kan worden. Niet iedereen kan hier bij. Verzoek aan de CG leden die bij dit dashboard kunnen om het te delen met 5.1.2e zodat het gedeeld kan worden met de andere CG leden. 5.1.2e geeft aan dat het 10^e pakket eraan zit te komen. Komen oa uitbreidingen in de lijst van goederen. Actie: DLK HR blijven delen van StaVaZa	5.1.2e
4.6	Contactpersonen en handhavingsgebieden HHB VGEM	Collega's vragen toegang tot de community van de CG VGEM. De lijn is dat de collega's via de juiste lijn aan informatie komen. Waar plaatsen we deze lijst met contactpersonen? Niet iedereen is het ermee eens om deze lijst automatisch te plaatsen. De basisvraag is: "waarom willen de vragers deze lijst met contactpersonen hebben?" Een tweede vraag is, als dit bij VGEM gevraagd wordt, hoe zit het dan bij de andere CG's, ook daar hebben ze voor intern gebruik dergelijke lijsten.	5.1.2e
4.7	Controlebevoegdheden nationale VGEM-wetgeving i.h.k.v. ICS2 R2	Hebben we deels besproken in de presentatie van e-commerce. Formeel recht is bij deze vraag betrokken. 5.1.2e leest nog een stuk over ICS2 en als daar interessante dingen in staan worden die gedeeld.	5.1.2e
4.8	Quickscan Algemene wet bestuursrecht.	Gaat over bestuursrechtelijke beslissingen op VGEM gebied. Gaat om schriftelijke beslissingen, dus naar ons idee staan daar altijd contactgegevens op. Echter, we moeten ook denken aan bijvoorbeeld vergunningen die door het CDIU worden afgegeven. Daar werken ze met mandaten afgegeven door buitenlandse zaken. Bij team IER zetten ze bijvoorbeeld ook de contactgegevens van de Douane op de brief. Een vervoersverbod opleggen op het gebied van milieugevaarlijke stoffen. Dit was een voorstel van de ILT om als Douane op hun verzoek bestuursrechtelijke beslissingen te nemen. Daar was discussie over. Dit hebben wij als Douane niet gedaan. Actie: 5.1.2e . Terug naar de vraagsteller gaan met de vraag welke vraag wij kunnen uitzetten binnen onze regio, zodat we eenduidige antwoorden krijgen.	5.1.2e en alle CG leden
4.9	Heisessie	Het is van groot belang dat de heisessie snel gepland wordt. Het is belangrijk om ook de nieuwe leden uit te nodigen i.v.m. een mogelijke kleine verschuiving van dossiers. Ook het herijken van de CG moet hier besproken worden. Hoe kunnen we de heisessie inrichten? Heel concreet op papier zetten wat we precies gaan doen en wanneer. Wat willen we bereiken? Inhoudelijk met elkaar praten, over de rolverdeling en dossiervdeling bijvoorbeeld en sociale aspect. We moeten kijken naar welke onderwerpen we hebben en welke resultaten we daaruit willen halen. Dus niet werken met een agenda is een idee en dan eerst de belangrijkste onderwerpen bespreken en pas afsluiten als we die echt goed besproken hebben. We	5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		moeten ook aandacht besteden aan de dossierverdeling en aan de taken van de tweede dossierhouder. Doel is ook sociale cohesie te versterken, dat is vanwege corona minder geworden. Instroom is ook groot, we moeten de werkzaamheden goed stroomlijnen. Voorstel is twee dagen met overnachting. Als je kijkt naar de fase waarin de coördinatiegroep zich nu bevindt is dat anders dan voor de corona. Het zijn onrustige tijden, ook omdat we nog niet goed weten hoe de CG wordt gepositioneerd. De samenstelling is ook anders. Wat is een haalbare termijn? Mei/juni. Actie: 5.1.2e	
4.10	Wat gaat goed en wat kan beter binnen de VGEM-keten	VGEM breed bekijken. Samenwerking op VGEM dossiers met DLTC wordt besproken, hoe kan de samenwerking versterkt worden. Zijn er andere ontwikkelingen? We hebben convenantpartners, soms pakken die hun rol niet goed op. Dit is een punt wat beter kan. Actie: Allen	5.1.2e en overige leden CG
5.	Actiepunten		
5.1	Voortgang Forum: vragen CG HHB VGEM	De starter van openstaande onderwerpen uit het Forum 'Vragen CG HHB VGEM', legt in het kort, de stand van zaken uit van het onderwerp dat is aangeleverd. 1. OPIUM - Afdoen drugsgerelateerde goederen koerierzendingen ingebracht door 5.1.2e op 1 april 2022 Is overleg over, maar loopt stroperig omdat er afspraken gemaakt moeten worden met het OM. 2. Messenverbod minderjarigen ingebracht door DLK HHB op 5 december 2022 Moet formeel nog worden afgesloten. 3. ALG - Demonstratie goederen ingebracht door 5.1.2e op 15 maart 2022 en bijgewerkt op 13 december 2022 Is afgerond. Als je een vraag stelt in het forum, moet deze gemarkeerd worden als vraag.	Relevante CG leden
6.	WVTTK / Rondvraag:		
6.1		5.1.2e binnen DSC gaan 4 I functies opengesteld worden ter ondersteuning van de VACO's.	
7.	Sluiting		
7.1		5.1.2e sluit de vergadering en dankt iedereen voor de inbreng.	5.1.2e

**Leden Coördinatiegroep HHB VGEM****Douane Landelijk Kantoor****Handhavingsbeleid**Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen**Contactpersoon**5.1.2e
M 5.1.2e
5.1.2e @douane.nl**Datum**

21 maart 2023

Versienummer

1.0

Auteur

5.1.2e

Bijlagen

Geen

verslag

Contactdag CG HHB VGEM.

Vergaderdatum 5.1.2e
21 maart 2023
Vergadertijd 09:30 – 15:30 uur
Vergaderplaats Laan op Zuid B2 131 en digitaal m.b.v. WEBEX 5.1.2e

Aanwezig

5.1.2e

Afwezig

Gast(en)

Kopie aan Agendaleden via CP.

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
1.	Opening en vaststellen agenda	5.1.2e verwelkomt iedereen. Er zijn geen nadere punten.	5.1.2e
2	Vorige contactdag		
2.1	Verslag	De notulen van de contactdag op 14 februari 2023 zijn ter toetsing en bijna voor akkoord van de deelnemers op CP gepubliceerd. Op 21 maart zijn de notulen goedgekeurd en deze worden als definitief in de CP-structuur opgenomen.	5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		Opmerking bij agendapunt 4.8 Awb - Als het nodig is komt de vraagsteller met een specifiekere vraag, voor nu geen actie nodig. Opmerking bij agendapunt heisessie 4.9 - Budget aangevraagd via 5.1.2e <u>Wordt 19 en 20 juni bij akkoord.</u>	
3.	Mededelingen		
3.1	Beantwoorde Forumvragen	De forumvraag ALG demonstratie goederen is als beantwoord afgesloten. Los van de forumvragen kwam de volgende opmerking: 5.1.2e geeft aan dat werken met Quark lastig is, vooral als je een geheel nieuw voorschrift erin moet krijgen. Het gaat hierbij onder meer om de nummering van het voorschrift, hiervoor moet KI&S bepaalde acties doen. 5.1.2e geeft aan dat de opzet van de nieuwe voorschriften met een voorstel voor een decimaalnummer naar 5.1.2e gemaaild kan worden en 5.1.2e zal dan vervolgens contact opnemen met de collega's die zich bezig houden met Quark.	5.1.2e
4.	Agendapunten		
4.1	Activiteitenoverzicht	Met betrekking tot de GANTT-projecttool zijn er geen bijzonderheden.	5.1.2e en overige CG leden
4.2	StaVaZa sancties oorlog Oekraïne	5.1.2e is niet aanwezig. Gevraagd is of het dashboard gedeeld kan worden. Nog geen reactie gekregen. Wel informatie over het 10e pakket. Actie: 5.1.2e blijven delen van StaVaZa Er is wel een casus binnengekomen in 5.1.2e en besproken met 5.1.2e 12 dwu	5.1.2e
4.3	Bijpraat over CBAM	Presentatie wordt gegeven door 5.1.2e Gaaf over de Verordening Carbon Border Adjustment Mechanism, een systeem van vergunningen en emissierechten voor de compensatie van CO2-uitstoot. De VO wordt van kracht vanaf 1 januari 2026. Vraag is of we als CG kunnen kijken naar de uitvoeringstoets. Deze wordt as donderdagochtend gemaaild door 5.1.2e nadat ze het heeft gekregen van 5.1.2e en het verzoek is uiterlijk as vrijdag te reageren. Actie: allen.	5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
4.4	Uitleg geneesmiddelen determinatie app	Los van de presentatie wordt de volgende vraag gesteld: Wat is de formele naam voor de vraagbaak geneesmiddelen, is dat VB geneesmiddelen of VB geneesmiddelenwet? 5.1.2e geeft aan dat het vraagbaak geneesmiddelen is. De uitleg over de geneesmiddelen determinatie app wordt gegeven door 5.1.2e App wordt in 2023 in gebruik genomen.	5.1.2e overige CG leden en 5.1.2e (Douanelab) (presentatie)
4.5	Visie douane dienstverlening	Door 5.1.2e wordt een presentatie Visie douane dienstverlening gegeven. De visie op dienstverlening wordt geactualiseerd, dit is een opdracht vanuit het MT. Trends zijn reflectie op publieke dienstverlening, verdere Europese harmonisatie en standaardisatie van handhaving, digitalisering en ontvlechting. Visie is zo makkelijk mogelijk, dienstverlening vanuit de belevingswereld van burgers en bedrijven, een optimale bereikbaarheid en toegankelijkheid, informatie en diensten op onze dienstverleningskanalen zijn op elkaar afgestemd en onbevooroordeeld. De basis voor onze dienstverlening is: burger en bedrijf als uitgangspunt, dienstverlening is in één keer goed, handelen met de menselijke maat en we leren van signalen. De opdracht voor DLK HHB/cluster dienstverlening is beleidsmatige lijnen voor dienstverlening ontwikkelen en uitzetten, adviseren over beleidsvraagstukken mbt dienstverlening, optreden als trekker voor een deel van de uitwerking van de visie dienstverlening en verhelderen welke rol als cluster in het versterken van de samenhang dienstverlening.	5.1.2e
4.6	Werkzaamheden mbt content	Wie gaat de werkzaamheden mbt content overnemen van 5.1.2e In juni zijn de laatste werkdagen van 5.1.2e We moeten eerst inhoudelijk bekijken of deze werkzaamheden wel horen binnen de CG. De genoemde werkzaamheden horen bij de rol van secretaris. We moeten eerst een inventarisatie doen van wat de werkzaamheden inhouden. Content is meer dan de Handboeken. Inhoudelijke zaken horen bij de Revaco thuis, maar bijlagen en convenant bijvoorbeeld bij DLK. Dit is ook al geregeld. De rol van de secretaris is meer administratief en ziet op coördinatie, zorgen dat alles goed geregeld is. We hebben nu geen secretaris, dus iemand moet dit werk overnemen. Dit hoort thuis bij de functie/rol contentcoördinator. Die functie is belegd bij DLK. 5.1.2e kijkt zoveel mogelijk wat niet thuishoort in de CG en wat er over blijft wordt voor dit moment verdeeld onder de Revaco's. Zodra er een secretaris is kunnen we dit opnieuw bekijken.	5.1.2e en overige CG leden

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
4.7	Doorontwikkeling CG	Geen punten. Heisessie wordt 19 en 20 juni bij akkoord.	5.1.2e
4.8	Wat gaat goed en wat kan beter binnen de VGEM-keten	Geen punten.	5.1.2e en overige leden CG
5.	Actiepunten		
5.1	Voortgang Forum: vragen CG HHB VGEM	De starter van openstaande onderwerpen uit het Forum 'Vragen CG HHB VGEM', legt in het kort, de stand van zaken uit van het onderwerp dat is aangeleverd. 1. OPIUM - Afdoen drugsgerelateerde goederen koerierzendingen ingebracht door 5.1.2e op 1 april 2022. Is overleg over, maar loopt stroperig omdat er afspraken gemaakt moeten worden met het OM. 2. Messenverbod minderjarigen ingebracht door DLK HHB op 5 december 2022. Moet formeel nog worden afgesloten. Neemt 5.1.2e contact voor op met DLK. 3. Kennisdeling met ZGO ingebracht door DLK HHB op 27 januari 2023, onder open vragen. Iedereen kijken of geantwoord is. Actie: alle CG leden. Als je een vraag stelt in het forum, moet deze gemarkeerd worden als vraag.	Relevante CG leden
6.	WVTTK / Rondvraag:		
6.1		• 5.1.2e leden WIKI algemene info handhavingsgebieden VGEM. Hoe zijn 36 mensen lid geworden? Deze WIKI is niet eerder bekeken door 5.1.2e. Je hoeft niet lid te zijn van deze WIKI, je kan er gewoon in. Iedereen die geen eigenaar is wordt uit deze WIKI verwijderd. • 5.1.2e ervaringen delen over 'nieuwe' manier van vergaderen (hybride/fysiek). Wat werkt voor ons? De mogelijkheid van hybride blijft bestaan, in beginsel de ene keer iedereen fysiek en de andere keer fysiek en Webex. We plannen voor alle vergaderdagen fysiek, als de agenda zo kort is dat online goed mogelijk is zal 5.1.2e een Webexuitnodiging naar iedereen sturen. Dit horen we dan uiterlijk ongeveer een week van tevoren. • 5.1.2e afstempelen Cites vergunningen ter plaatse op de ferry terminals. Als mensen met een Cites vergunning komen moeten ze naar de Reeweg om deze af te	

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		stempelen. Kan dit ter plaatse op de ferry terminals? Daar zijn wel FT mensen aanwezig. Dit valt onder dienstverlening, is breder dan CG VGEM. We moeten hier een vraag op het forum van maken waar iedereen op kan reageren. Actie: 5.1.2e	
7.	Sluiting		
7.1		5.1.2e sluit de vergadering en dankt iedereen voor de inbreng.	5.1.2e

**Leden Coördinatiegroep HHB VGEM****Douane Landelijk Kantoor****Handhavingsbeleid**Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen**Contactpersoon**5.1.2e
M5.1.2e
5.1.2e @douane.nl**Datum**

18 april 2023

Versienummer

1.0

Auteur

5.1.2e

Bijlagen

Geen

verslag

Contactdag CG HHB VGEM.

Vergaderdatum

5.1.2e

18 april 2023

Vergadertijd

09:30 – 15:30 uur

Vergaderplaats

Laan op Zuid B2.147 en digitaal m.b.v. WEBEX

Aanwezig

5.1.2e

Afwezig

Gast(en)

Kopie aan

Agendaleden via CP.

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
1.	Opening en vaststellen agenda	5.1.2e verwelkomt iedereen. Er zijn geen nadere punten.	5.1.2e
2	Vorige contactdag		
2.1	Verslag	De notulen van de contactdag op 21 maart 2023 zijn ter toetsing en bijna voor akkoord van de deelnemers op CP gepubliceerd. Op 18 april 2023 zijn de notulen goedgekeurd en deze worden als definitief in de CP-structuur opgenomen. Opmerking bij de vraag naar formeel recht en contactgegevens op de brieven. Als wij een beschikking afgeven is dit op basis van het DWU en daar staan contactgegevens bij. Op VGEM basis geven wij geen beschikkingen af, tenzij wij daar een mandaat voor hebben. Dan staan er contactgegevens op de beschikking.	5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		5.1.2e plaatst het verslag op CP, zodat deze voor de collega's te raadplegen is.	
3.	Mededelingen		
3.1	Beantwoorde Forumvragen	De volgende forumvragen staan nog open: - 12 april 2023 - aftekenen Cites vergunningen buiten aangewezen kantoor - 17 april 2023 - opleidingen WWM/Stratego/Sancties starten niet Mededeling 5.1.2e er zijn vergaderzalen geboekt in Utrecht, Graadt van Roggenweg vanaf mei t/m het einde van het jaar.	5.1.2e en overige CG leden
4.	Agendapunten		
4.1	Activiteitenoverzicht	Planning loopt goed. Waar de planning achterloopt komt dit merendeels omdat we afhankelijk zijn van derden. 5.1.2e wil de planning met twee maanden verschuiven Als je toch zaken hebt kunnen afronden meld dit dan bij 5.1.2e. DLK vraagt voor welke vragen we derde partijen nodig hebben? Dit staat niet in Gantt. Dit zouden we uit de forumvragen kunnen halen. Vervoer gevaarlijke stoffen staat nog open. Actie 5.1.2e: even laten weten wat de status is. Is het gelukt met het plaatsen van kleine voorschriften? 5.1.2e is hier mee bezig, het nummer is er. 5.1.2e heeft het voorschrift in Quark gezet, maar heeft nog geen nummer. Je kunt zelf een voorstel doen voor een nummer. 5.1.2e neemt contact op met Quark.	5.1.2e en overige CG leden
4.2	Vorbereiding conferentie CG VGEM	Wordt een mooie locatie in Noordwijk. We moeten oog hebben voor de relatie tussen de CG leden en het proces, de inhoud komt dan vanzelf. Over de positionering van de CG zal waarschijnlijk nog geen duidelijkheid zijn voor de conferentie. Punten worden nog een keer toegestuurd door 5.1.2e Per punt duidelijk krijgen wat we willen bereiken. Dus aangeven in een ranking welke punten je wilt bespreken (en clusteren) en duidelijk aangeven wat je wilt bereiken. Ook aangeven wie input wil geven op welke punten. Actie iedereen: uiterlijk 25 april reageren en reacties naar 5.1.2e	5.1.2e en overige CG leden

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
4.3	StaVaZa sancties oorlog Oekraïne	5.1.2e is niet aanwezig. 5.1.2e geeft aan dat er een 11e pakket aan zit te komen. Actie: 5.1.2e blijven delen van StaVaZa waar mogelijk. 5.1.2e vraagt nog een keer aan 5.1.2e of dashboard gedeeld mag worden.	5.1.2e
4.4	Werkwijze/instructie bij aantreffen Vedomi	Hoe om te gaan met Vedomi binnen met name het koeriersgedeelte. Het voorschrift schrijft de wijze van handelen voor. 5.1.2d 5.1.2d In de landelijke handboeken moet aangegeven worden hoe hiermee om te gaan.	5.1.2e
4.5	Stavaza applicatie ZGR	5.1.2e licht de applicatie toe. De implementatie van ZGR is afgelopen jaar beëindigd en ZGR is afgestoten. Dit in verband met het onder andere niet kunnen realiseren van een werkbare koppeling met de database van Brussel (COPIS). Er is vervolgens met spoed gewerkt aan een nieuwe oplossing. Deze oplossing biedt ons momenteel (nog) niet de winst die we graag zouden zien. De applicatie op zich ziet er goed uit, team IER gaat kijken waar toch voordeel te behalen valt. In de tussenliggende periode is er niks. Voor de komende periode wordt bekeken wat mogelijk is met de applicatie en er zijn uitzendkrachten aangenomen om data handmatig in te voeren. Er is een grote achterstand. De EU Commissie komt binnenkort op bezoek met de vragen waarom vangen we zo weinig op IER gebied en waarom heeft Douane NL geen data aangeleverd	5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		over 2022? Data worden op dit moment met spoed ingeklopt. Het gehele Team IER met bijstand van 9 uitzendkrachten zal gedurende de maand april en de eerste week van mei bijna de volledige capaciteit steken in het verwerken van de COPIS-data van 2022. Dit heeft ook een effect op de opslag en dat goederen lang blijven staan op de regio's. Zodra data voor Copis 2022 verwerkt zijn wordt gewerkt aan terugbrengen van de voorraden. ^{5.1.2e} stuurt nog een mail met uitleg die binnen de regio's gedeeld kan worden. Actie 5.1.2e delen van informatie.	
4.6	Kennisdeling fyto sanitair	^{5.1.2e} geeft een presentatie over fyto sanitair.	^{5.1.2e}
4.7	Bio certificaten	^{5.1.2d} De volgorde met fyto sanitair en veterinair is dat eerst de biologische status wordt vastgesteld en daarna pas de keuring door de NVWA plaatsvindt. Dat achteraf aftekenen niet mag is duidelijk gecommuniceerd met TBB. Wat is de normale communicatieroute naar de verschillende afdelingen? Het staat in het Handboek dat het niet mag. Als je informatie op het Forum plaatst dan kan de betreffende Vaco het verspreiden in de regio en op die manier komt het ook bij TBB terecht. We spreken af dat DLTC relevante Bio communicatie in het Forum plaatst.	DLTC
4.8	Stavaza werkzaamheden mbt content	^{5.1.2e} heeft een document gedeeld met daarin welke taken bij wie thuis horen. Zijn verantwoordelijkheden van de secretaris van de coördinatiegroep, maar die hebben we niet. Één contactpersoon vanuit de CG is het handigst. DLTC wil graag aansluiten bij het contentcoördinatorenoverleg en contactpersoon zijn. We kunnen als volgende stap kijken welke VGEM documenten er eigenlijk zijn. Het systeem GBM wordt bijgehouden door ^{5.1.2e} tot er een secretaris is gevonden. Dit wijkt af van eerdere afspraken waarbij elke Vaco documenten onder zich zou krijgen.	^{5.1.2e} en overige CG leden

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
4.9	Doorontwikkeling CG	Geen punten. Wordt behandeld tijdens de conferentie.	5.1.2e
4.10	Wat gaat goed en wat kan beter binnen de VGEM-keten	Er is een memo over 5.1.2d Wat hierin beter kan is het vooraf betrekken van de betreffende Vaco's. Wat nu afgesproken is levert niet per se minder werk op en dat hadden we aan de voorkant kunnen uitleggen. Maak gebruik van de KIS.	5.1.2e
5.	Actiepunten		
5.1	Voortgang Forum: vragen CG HHB VGEM	De starter van openstaande onderwerpen uit het Forum 'Vragen CG HHB VGEM', legt in het kort, de stand van zaken uit van het onderwerp dat is aangeleverd. 1. OPIUM - Afdoen drugsgelateerde goederen koerierzendingen ingebracht door 5.1.2e op 1 april 2022. Is overleg over, maar loopt stroperig omdat er afspraken gemaakt moeten worden met het OM. 2. Aftekenen Cites vergunningen buiten aangewezen kantoor ingebracht door 5.1.2e op 12 april 2023 3. Opleidingen starten niet (WWM-Stratego-Sancties) ingebracht door 5.1.2e op 17 april 2023 Iedereen kijken of geantwoord is. Actie: alle CG leden.	Alle CG leden
6.	WVTTK / Rondvraag:		
6.1		Buiten de reikwijdte	
7.	Sluiting		
7.1		5.1.2e sluit de vergadering en dankt iedereen voor de inbreng.	5.1.2e

**Leden Coördinatiegroep HHB VGEM****Douane Landelijk Kantoor****Handhavingsbeleid**Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen**Contactpersoon**5.1.2e
M5.1.2e
5.1.2e @douane.nl**Datum**

16 mei 2023

Versienummer

1.0

Auteur

5.1.2e

Bijlagen

Geen

verslag

Contactdag CG HHB VGEM.

Vergaderdatum

5.1.2e

16 mei 2023

Vergadertijd

09:30 – 15:30 uur

Vergaderplaats

Utrecht Graadt van Roggenweg 500 D8.33 en digitaal
m.b.v. WEBEX

Aanwezig

5.1.2e

Afwezig

Gast(en)

-

Kopie aan

Agendaleden via CP.

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
1.	Opening en vaststellen agenda	5.1.2e verwelkomt iedereen. De vergaderlocaties zijn aangepast voor de komende tijd.	5.1.2e
2	Vorige contactdag		
2.1	Verslag	De notulen van de contactdag op 18 april 2023 zijn ter toetsing en bijna voor akkoord aan de deelnemers gestuurd. DLK kijkt nog naar de laatste opmerkingen en stuurt de notulen door aan 5.1.2e.	5.1.2e
3.	Mededelingen	5.1.2e heeft een mededeling, morgen zijn er gesprekken voor de I functie VGEM ondersteuning Revaco.	5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
3.1	Beantwoorde Forumvragen	De volgende forumvragen staan nog open: - 12 april 2023 - aftekenen Cites vergunningen buiten aangewezen kantoor - 17 april 2023 - opleidingen WWM/Stratego/Sancties starten niet	5.1.2e en overige CG leden
4.	Agendapunten		
4.1	Activiteitenoverzicht	5.1.2e geeft aan dat het voorschrift explosieven voor civiel gebruik in Quark is gezet, moet nog volledig afgemaakt worden. Als we vragen hebben over Quark of er moet iets gebeuren dan kunnen we mailen naar de Boekwerken Quark Postbus. 5.1.2e vraagt wat de toegevoegde waarde is van GANTT. Dit is voor de planning, het is een overzicht. Als iemand in de knel komt kan dit bespreekbaar worden gemaakt. DLK vraagt of alles op schema loopt. Zijn geen bijzonderheden. 5.1.2e geeft aan dat het beroepschrift inzake geneesmiddelen binnen is.	5.1.2e en overige CG leden
4.2	StaVaZa sancties oorlog Oekraïne	5.1.2e is niet aanwezig en we hebben geen nieuws. Actie: 5.1.2e blijven delen van StaVaZa waar mogelijk. 5.1.2e 5.1.2d 5.1.2d Hier zijn vragen over gesteld aan 5.1.2e Deze mail is doorgestuurd naar 5.1.2e 5.1.2d s dit werkbaar voor de vraagbaken? Neem 5.1.2e altijd mee, dan weet deze dat dit speelt.	5.1.2e
4.3	Vorbereiding conferentie CG VGEM - Wat gaat goed en wat kan beter binnen de VGEM-keten	Voor de teambuilding zijn er wat ideeën. Voor de andere punten 1 trekker en 1 of 2 collega's in de voorbereiding. Er zijn zalen en slaapkamers in de locatie. Dieetwensen doorgeven aan 5.1.2e Het is in Noordwijk en het adres wordt nog doorgestuurd door 5.1.2e Punt 1. Bestaansrecht coördinatiegroep. Dit punt moeten we wel bespreken tijdens de heisessie. We kunnen onze taken en verantwoordelijkheden naast het instelplan leggen en kijken	5.1.2e en overige CG leden

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		hoe de rol is veranderd. ^{5.1.2e}wordt de trekker. Ter info, ^{5.1.2e} 5.1.2e Punt 2. Achtervang voor dossiers en uitvoeringscoördinatie. Nemen we mee en DLTC is trekker samen met ^{5.1.2e} Punt 3. Rol Revaco. Trekker is ^{5.1.2e}. Ook kijken wat er veranderd is ten opzichte wat in het instelplan staat. Punt 4. Voorbereiden en anticiperen CG vergadering / Quark. Dit is een punt, maar moet later besproken worden als we weer een secretaris hebben. Niet voor de heisessie. Punt 5. Landelijke dossiers: inrichting en rol Revaco. Eerst moeten punten 1 t/m 3 duidelijk zijn. Die punten worden eerst opgepakt. ^{5.1.2e} en eventueel ^{5.1.2e}kijken hier gezamenlijk naar. De deadline is over 2 weken, we kunnen dan ook bekijken hoe lang we nodig hebben per onderdeel. Voorstel vanuit ^{5.1.2e} Hoe zit het met VGEM en KM? Misschien kunnen we ervoor zorgen dat VGEM meer bekend wordt bij KM, kunnen we met z'n allen oppakken. We hebben al controlekaarten VGEM voor KM, maar die worden niet door alle KM collega's gebruikt. Deze worden wel gebruikt binnen ATD. We willen binnen de opleiding van KM weer VGEM toevoegen. Voor onze informatie is het heel handig om dit allemaal te weten. Om die reden zou het wel goed zijn als KM ook let op VGEM of in elk geval meer. Kunnen we dit meenemen tijdens de heisessie? Dit is niet iets voor de heisessie, maar moeten we wel een keer bespreken. ^{5.1.2e} een lijn heeft met de collega's van ATD en met de CG Toezicht hierover, gaat ^{5.1.2e} in overleg met hen. ^{5.1.2e} biedt assistentie aan. ^{5.1.2e}zoekt eea uit samen met ^{5.1.2e} Dit wordt een doorlopend actiepunt voor de CG. Komt HHR ook vraagt ^{5.1.2e}. HHR is uitgenodigd voor de heisessie. We horen vanuit ^{5.1.2e} wie komt naar de heisessie.	
4.4	Opleidingen	^{5.1.2e} geeft aan dat een extern bureau onderzoek heeft gedaan naar startopleidingen. Dat willen ze iedere maand opstarten. Dat zou dan per module moeten gaan. De herontwikkelde modules zijn op zich goed, omdat er collega's bij betrokken zijn met voldoende kennis. De opleidingen zijn steeds meer uitgekleeft. Je kan mensen natuurlijk wel een basisopleiding geven en dat ze dan onder begeleiding van goede collega's op de regio verder opgeleid worden. Dat moet je organiseren.	^{5.1.2e}

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
4.5	Vraagbaak WWM/Stratego/Sanctie	5.1.2e heeft knelpunten onderkend en heeft samen met 5.1.2e een memo opgesteld. Er is een achtervang rooster, want als vraagbaak WWM/Stratego/Sanctie niet op dienst is kunnen ze via dat rooster telefonische bijstand krijgen van een gecertificeerde en geschoolde vraagbaak. 5.1.2e worden zo ontzien, omdat de andere regio's hun eigen achtervang hebben geregeld. Na een evaluatie is gebleken dat er vaak maar 1 vraagbaak op dienst is, die dan wel 25 meldingen per dag kan krijgen. Zijn telefonische bijstandmeldingen. Als de vraagbaak dan op dienst komt moeten deze meldingen nog afgehandeld worden. Er is dan een overload aan werk en grote werkdruk. Overzicht is ook helemaal kwijt. De grootste oorzaak is de grote hoeveelheid controles door politieke druk en vraagbaken worden niet opgeleid, omdat de opleiding Wwm bijvoorbeeld nog niet gestart is. Sommige vraagbaken zijn ook weer naar een andere regio gegaan. Als oplossing wordt gevraagd of 5.1.2e willen participeren in achtervangrooster en de vraag is of zo snel mogelijk de vraagbaakopleiding sanctiemaatregelen gestart kan worden. We denken nog na over een verkorting. Eerste concepten van een memo liggen nu klaar, en deze worden met de binnenland regio's van de Douane besproken op een MTO. Betrek 5.1.2e er ook bij. Stukken worden gedeeld als ze klaar zijn. 5.1.2e heeft nog een vraag over de vraagbaakopleiding Wwm. Waarom een verkorting? Er zijn geen docenten voor strategische goederen, dat is een probleem. Sancties kan dan ook niet doorgaan. Het MT moet hier wat van gaan vinden, de randvoorwaarden zijn er alleen de mensen die les kunnen geven niet. Memo wordt voorgelegd aan de CG als het af is.	5.1.2e
4.6	Handreiking CNI	Degene die het eerste aan de handreiking werkt moet deze in CP plaatsen, dan kan iedereen die versie in CP bewerken. 7 juni is de deadline. Actie: alle leden.	Alle leden
5.	Actiepunten		
5.1	Voortgang Forum: vragen CG HHB VGEM	De starter van openstaande onderwerpen uit het Forum 'Vragen CG HHB VGEM', legt in het kort, de stand van zaken uit van het onderwerp dat is aangeleverd. - OPIUM - Afdoen drugsgerelateerde goederen koerierzendingen ingebracht door 5.1.2e op 1 april 2022. Is overleg over, maar loopt stroperig omdat er afspraken gemaakt moeten worden met het OM. - Aftekenen Cites vergunningen buiten aangewezen kantoor ingebracht door 5.1.2e op 12 april 2023	Alle CG leden

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		3. Opleidingen starten niet (WWM-Stratego-Sancties) ingebracht door 5.1.2e op 17 april 2023 Iedereen kijken of geantwoord is. Actie: alle CG leden.	
6.	WVTTK / Rondvraag:		
6.1	KIS op Douanenet	DLTC heeft aangegeven dat ze samen met 5.1.2e zich bezighouden met een duidelijke KIS pagina op DouaneNet. Op de al bestaande pagina's waren wat dingen ingevuld waar we niet veel mee kunnen, die laten we voorlopig vervallen. Dat wat we wel gemaakt hebben kan gepubliceerd worden op DouaneNet. We vertrouwen unaniem op de club dat ze goede content hebben neergezet, dus dat kan gepubliceerd worden op Douanenet.	5.1.2e en DLTC
6.2	Actualiteitendagen	Tijdens de actualiteitendagen in september komt VGEM aan de orde. Daar zijn twee collega's van DLK bij betrokken. Wij als CG zijn hier verder niet van op de hoogte. Zou wel uitgevraagd zijn in mei vorig jaar (2022). Het is wel raar dat de CG VGEM er niet actief bij betrokken is, omdat het over de vaktechniek gaat. Aan de andere kant is het niet raar, omdat het handhaving is. DLK is er mee bezig. We laten dit los als CG, is goed geregeld.	
7.	Sluiting		
7.1		5.1.2e sluit de vergadering en dankt iedereen voor de inbreng.	5.1.2e

**Leden Coördinatiegroep HHB VGEM****Douane Landelijk Kantoor****Handhavingsbeleid**Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen**Contactpersoon**5.1.2e
M5.1.2e
5.1.2e @douane.nl**Datum**

18 juli 2023

Versienummer

1.0

Auteur

5.1.2e

Bijlagen

Geen

verslag

Contactdag CG HHB VGEM.

Vergaderdatum

5.1.2e

18 juli 2023

Vergadertijd

09:30 – 15:30 uur

Vergaderplaats

Utrecht Graadt van Roggenweg 500 D8.33 en digitaal
m.b.v. WEBEX

Aanwezig

5.1.2e

Afwezig

Gast(en)

Kopie aan

Agendaleden via CP.

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
1.	Opening en vaststellen agenda	5.1.2e verwelkomt iedereen. Geen nadere agendapunten.	5.1.2e
2	Vorige contactdag		
2.1	Verslag	De notulen van de contactdag van 16 mei 2023 zijn ter toetsing en voor akkoord aan de deelnemers gestuurd. Zijn akkoord.	5.1.2e
3.	Mededelingen	De overgang van AGS naar DMS zorgt in ieder geval op het gebied van geneesmiddelen voor problemen. 5.1.2d	5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		5.1.2d 5.1.2e zal een geanonimiseerde versie van een DMS aangifte delen, zodat een ieder een idee heeft hoe deze er uit ziet. Verzoek 5.1.2e : kan iemand een keer uitleg geven over DMS? Actie: DSC kijkt of er iemand is die dit kan binnen DSC. 5.1.2e er zijn twee bijlagen ondertekend. Diergeneesmiddelen en Bio. Als ze definitief zijn worden ze gedeeld.	
3.1	Beantwoorde forumvragen	Geen nieuwe vragen. De onderste zes zijn of afgedaan of wachten nog op een nieuwe reactie: 1. Signalen kindermisbruik melden 5.1.2e 2. Falsificaten in koeriersstroom 5.1.2e 3. Samenwerking met KMAR voor LM 5.1.2e 4. IER - Korte Questionnaire EUIPO 5.1.2e 5. Controlebevoegdheden LM/MR 5.1.2e 6. Aftekenen Cites vergunningen buiten aangewezen kantoor 5.1.2e Graag aandacht voor het markeren van een vraag als vraag en de vragen ook afdoen als beantwoord als deze zijn beantwoord. Graag ook context schetsen bij forumvragen.	5.1.2e
4.	Agendapunten		
4.1	CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanism) stand van zaken	Ter informatie voor de CG de uitvoeringstoets (en het achterliggende rapportageformat) en definitieve verordening. De uitvoeringsverordening is van kracht gegaan. Hier is uitleg over gegeven. Per 1-1-2026 is einde van de transitieperiode en verplichte registratie in CBAM register. Registratie kan worden aangevraagd per 1-1-2025. Als je geen rapportage inlevert dan wordt een standaardberekening gemaakt nav gegevens die bekend zijn bij de Commissie. Hoe wordt de uitvoerbaarheid ervaren bij de importeurs/aangevers? Voor kleine importeurs/aangevers komt er best een grote last bij. NEA (Nederlandse Emissie Autoriteit) is de autoriteit, handhaving ligt ook bij hen. CBAM is geen klein dossier. Bij wie gaan we dit beleggen in de CG? Moet ook een voorschrift voor komen, valt onder Financiën. Wat is het meest logische? 5.1.2e geeft aan dat we moeten kijken waar mogelijk ruimte is. Die opties moeten we bekijken.	5.1.2e 5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
4.2	Activiteitenoverzicht	Geen bijzonderheden in GANTT maar voor iedereen als actiepunt of iedereen even wil doorgeven aan 5.1.2e wat de stand van zaken is.	5.1.2e
4.3	StaVaZa sancties oorlog Oekraïne	5.1.2e geeft aan dat het qua sanctiemaatregelen wat rustiger lijkt, maar de bezetting is zo mager dat er veel werk op de schouders van de verschillende collega's ligt. DECO wordt gebruikt om dual use goods uit te voeren. Hier zijn vragen over gesteld. Wie heeft er ooit beslist dat sommige bedrijven dit wel mogen en anderen niet? Niemand weet meer wie dit heeft beslist en waarom. Hier is een brandbrief over geschreven door 5.1.2e Verzoek is hier allemaal nog naar te kijken als deze brief aan ons aangeboden wordt. De lijn is dat geen enkel bedrijf dit meer mag, want hier zitten risico's aan.	5.1.2e
4.4	Memo vraagbaken binnenland	5.1.2e heeft contact gehad met 5.1.2e over het memo. Is niet duidelijk aan wie dit memo geadresseerd is. Waarom is ervoor gekozen niet te adresseren aan het MTO bijvoorbeeld? Vijf binnenlandregio's hebben de koppen bij elkaar gestoken, omdat 5.1.2e hebben aangegeven dat hun vraagbaken het druk genoeg hebben en niet altijd bijstand kunnen verlenen aan de binnenlandregio's. Er is toen in het binnenland een stuk gemaakt waarin je kon zien wie wanneer op dienst was en wie welk specialisme heeft. 5.1.2e heeft bijvoorbeeld aangegeven dat er structurele problemen zijn voor vraagbaken Wwm. De binnenlandregio's hebben gekeken of ze dit samen konden oplossen, maar kwamen tot de conclusie dat dit niet mogelijk is. Vandaar het memo. Dit memo is aan de regiodirecties gericht en vanuit die lijn zou het naar het MTO moeten gaan. De CG heeft geen bevoegdheid dit te regelen en dit memo is ter kennisname van de CG leden.	5.1.2e
4.5	Doorontwikkeling CG VGEM	Uit de oogst van de conferentie kwam de behoefte naar voren dat de verbinding met het management voor verbetering vatbaar is. Ook kwam naar voren dat de strategie van de CG VGEM HHB meer aan de strategie van DLK gekoppeld moet worden. 5.1.2e stuurt nog een stuk over TD lijn en opleidingen. Het stuk wordt besproken in het KIS overleg en daarna gaat het naar het MTD en bij accordering wordt de TD lijn geïmplementeerd binnen bedrijfsvoering. Kan nu dus nog niet gedeeld worden. 5.1.2e geeft aan dat hij dacht dat iets van de CG VGEM werd verwacht en stuurt de stukken door als dit zo is, zo niet dan horen we niks. Centrale plaatsing van informatie, centrale bibliotheek. Daar staan alle stukken die voor Belastingdienst, Douane en	5.1.2e en overige CG leden

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		Toeslagen van belang zijn. Voorzitter stuurt een mail door en dan kunnen we kijken hoe wij gebruik kunnen maken van deze bibliotheek. Een punt is ook betere contacten met het management binnen de regio. Voorstel is een intervisiemoment plannen om het hier eens over te hebben. 5.1.2e geeft aan dat als we kijken naar het instelplan dat daar dan een verbinding met de regiodirectie in is opgenomen. In verschillende regio's komt die lijn niet terug. Daar waar die koppeling er niet is, is er niet direct een behoefte om dat wel te installeren, omdat de regiodirectie vaak wel te vinden is. 5.1.2e geeft aan dat die verbinding wel nodig is, maar vraagt of het voor iedereen een eigen verantwoordelijkheid is om dit te bewerkstelligen? Iedereen is het hier mee eens en hoeven we niet verder op te pakken in de CG. Implementatie KIS was ook een aandachtspunt/actiepunt. 5.1.2e heeft de behoefte om te kijken hoe de KIS is weggezet binnen de regio's en hoe je hebt geborgd dat er bijvoorbeeld een kenniskring is en de eerste lijn hebt opgericht. Zodat iedereen kan zien wat handig is om over te nemen in de eigen regio. DLTC geeft aan dat Cargo een mooi stuk heeft waarin staat wie waarvan is, wie de technisch coaches zijn, vraagbaken, etc. Dit stuk kan dienen ter inspiratie. We zijn verder op zoek naar hoe het echt daadwerkelijk geregeld is binnen de regio's, zodat andere regio's ook kunnen kijken wat voor hun werkt. We moeten allemaal binnen onze eigen regio kijken hoe het ingericht is, wat zijn bijvoorbeeld de pluspunten en minpunten. Daar moeten we het dan over hebben in een intervisieoverleg. De situatie van de eigen regio moet eerst op papier worden gezet, kort en krachtig. Deadline is 1 oktober. Daarna volgt de intervisie, in de CG van oktober ivm vakanties. Voorschriften zijn een doorlopend aandachtspunt. We moeten kijken hoe we de deadlines van de voorschriften kunnen organiseren. Qua kwaliteit moeten we altijd afstemmen met de dossierhouder DLK over onze voorschriften. De termijn wordt ook afgestemd met DLK en DLK geeft aan de voorzitter aan wat de deadlines zijn. We moeten elkaar ook helpen, bijvoorbeeld met Quark of het maken van stroomschema's. 5.1.2e kijkt of iedereen Visio kan krijgen. Rol en taken Revaco is ook uit de heisessie gekomen. Dit deelt 5.1.2e na de vakantie en hier kunnen we onze visie op geven. 5.1.2e bewaakt dit. Slide 28 (laatste slide presentatie) 5.1.2e Daar staan nog drie aanvullende punten op. Bijvoorbeeld een template gebruiken voor vragen forum, herinrichting forum en andere ideeën. We kunnen bijvoorbeeld een onderscheid maken in een deel waar casussen gedeeld kunnen worden en een deel waarin simpele vragen gesteld kunnen worden. Voor ingewikkelde vragen moet	

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		er een contextschets bij. Er moet ook een mogelijkheid zijn voor korte vragen. We hebben ook een intern forum waar kortere vragen onderling gesteld kunnen worden, die gebruiken we voortaan voor onderlinge vragen. Enkel de CG leden zitten in dat forum. Een template kan als hulpmiddel gebruikt worden voor het stellen van vragen op het forum richting de CG/HHB. Er zijn afspraken over wat er in de vragen moet staan die daar gesteld worden. Deze afspraken worden gedeeld door ^{5.1.2e} Bewaking kwaliteit en termijnen moet een doorlopend actiepunt zijn.	
4.6	Wat gaat goed en wat kan beter	De relatie van KM met VGEM is voor verbetering vatbaar, in ieder geval binnen ^{5.1.2e} , deze heeft dit onderwerp ingebracht . Omdat niet iedereen de bijgevoegde stukken heeft kunnen lezen schuiven we dit door naar het volgende overleg in september.	5.1.2e en overige CG leden
5.	Actiepunten		
5.1	Gantt	Graag van iedereen een update over de voortgang naar 5.1.2e	5.1.2e en overige CG leden
5.2	Voortgang Forum: vragen CG HHB VGEM	De starter van openstaande onderwerpen uit het Forum 'Vragen CG HHB VGEM', legt in het kort, de stand van zaken uit van het onderwerp dat is aangeleverd. 1. OPIUM - Afdoen druggerelateerde goederen koerier zendingen ingebracht door^{5.1.2e} op 1 april 2022. Is overleg over, maar loopt stroperig omdat er afspraken gemaakt moeten worden met het OM. Nog even nagaan bij ^{5.1.2e} of deze vraag nog open staat. 2. Opleidingen starten niet (Wwm-Stratego-Sancties) ingebracht door ^{5.1.2e} op 17 april 2023. Na de vakantie van ^{5.1.2e} vragen of dit punt afgerond kan worden. 3. Uitvoer Stratego (niet) in VENUE 5.1.2e. 4. VEM-restanten Lab 5.1.2e.	5.1.2e en overige CG leden

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		5. Dropshipment zendingen in het kader van IER Vo. 5.1.2e Er zijn nieuwe werkwijzen voor IER en dit is gecommuniceerd met degenen die hiermee bezig zijn. Iedereen kijken of geantwoord is. Actie: alle CG leden. Vraag vanuit 5.1.2e wat is de volgorde. Team IER loopt ergens tegenaan en geeft de voorlopige werkwijze aan. Communiceert dit met de vraagbaken. Is dit wel afgestemd? Ja. 5.1.2e geeft aan dat 5.1.2e met DLK heeft overlegd en de werkwijze vervolgens is afgesproken.	
6.	WVTTK / Rondvraag:		
6.1	Vapes in het vrije verkeer brengen verbod	Wij krijgen vragen vanuit het bedrijfsleven naar aanleiding van het volgende op de website van de NVWA. • Producenten mogen de vapes met smaakjes tot 1 juli in het vrije verkeer brengen. Verkooppunten mogen hun voorraad verkopen tot 1 januari 2024. Op 1 januari moeten alle smaakjes uit de winkels zijn. Als er dan nog smaakjes over zijn, dan moeten deze terug gestuurd worden naar de producent of weggegooid worden. De vragen zijn in de trant van, wat betekent dit voor ons en wat moeten we nu doen bij in het vrije verkeer brengen. Volgens mij is het antwoord: ga hierover vragen stellen bij de NVWA, de Douane is hier niet bij betrokken. Voor zover mij bekend hebben we namelijk nog steeds geen taak bij de vapes. Ik heb bij mijn collega aangegeven dat ik dit ook nog in de rondvraag van de vergadering in zou brengen, hebben jullie een andere mening of aanvullingen dan hoor ik het graag. Binnen 5.1.2e is een mail gedeeld richting de collega's met nadere uitleg hierover en heel duidelijk de melding dat we geen taak hebben op dit moment. Deze mail zal 5.1.2e met de CG delen (<i>noot verslaglegger: dit is op 21 juli 2023 gebeurd</i>) VWS is het verantwoordelijke departement. Valt onder de tabaks- en rookwarenwet. NVWA is de uitvoerende instantie. Dit wordt voor de zekerheid nagevraagd bij DLK, of de Douane hier ook een taak in heeft of gaat krijgen. Als er niks aan de hand is horen we niks.	5.1.2e en overige CG leden
6.2	Nieuwe CG uitnodigingen	Er worden nieuwe uitnodigingen verstuurd voor de CG vergaderingen, de oude worden dan verwijderd en nieuwe worden verstuurd. 5.1.2e wil binnenkort bij alle CG leden op bezoek komen om kennis te maken. 5.1.2e wil deze werkbezoeken ook	5.1.2e

	<u>Agendapunt</u>	<u>Aantekeningen</u>	<u>Wie en Acties</u>
		weer oppakken.	
7.	Sluiting		
7.1		5.1.2e sluit de vergadering en dankt iedereen voor de inbreng.	5.1.2e

**Douane**

VGEM cluster

Contactpersoon

5.1.2e

T 06 5.1.2e

5.1.2e @douane.nl

Datum

30 oktober 2023

Versienummer

1

Auteur

5.1.2e

verslag

Contactdag CG HHB VGEM

Vergaderdatum en -tijd

24 oktober 2023, 09:30 - 15:30

Vergaderplaats

Utrecht: Graadt van Roggenweg 500, D8.33 en digitaal
m.b.v. WEBEX

Aanwezig

5.1.2e

Afwezig

	Agendapunt	Aantekeningen	Acties
1.	<u>Opening en vaststelling agenda</u>	5.1.2e verwelkomt iedereen. Er wordt een voorstelrondje gedaan. Geen nadere agendapunten.	
2.	<u>Verslag vorig overleg</u>	De notulen van de contactdag van 19 september 2023 zijn ter toetsing en voor akkoord op de CP gezet. 5.1.2e verzoekt om het verslag tijdig op de CP te plaatsen, zodat de Vaco's opmerkingen kunnen plaatsen. 5.1.2e vraagt aandacht voor de Wet open overheid (Woo) en verzoekt de secretaris en de CG leden om te letten op de toon van het forum en het verslag. 5.1.2e beaamt dit en verzoekt de CG leden elkaar op de toon in het forum te attenderen. 5.1.2e stelt voor om de Woo-specialisten uit te nodigen in de CG VGEM. Dit wordt opgepakt door d5.1.2e 5.1.2e heeft naar aanleiding van de VM-restanten gesproken met een BFC'er. In overleg met het OM wordt een termijn afgesproken waarbinnen de VM-	5.1.2e

		restanten worden afgevoerd. Dit proces wordt geformaliseerd. 5.1.2e verzoekt om jurisprudentie over wetgeving en andere relevante stukken (denk aan memo's) op te slaan in de CP. 5.1.2e gaat de mogelijkheden hiertoe onderzoeken. 5.1.2e heeft contact gehad met de DLK-dossierhouder Verkeersbegeleidingstarieven. De brieven zullen gedigitaliseerd worden. Het is een lastig dossier, omdat het voortkomt uit een taakbijlage van een convenant met een departement (I&W), terwijl de taak zelf meer een heffingstaak is en dus minder bij VGEM past. 5.1.2e vraagt zich af of er altijd een voorschrift nodig is voor een VGEM-taak. In een memo van de Lavaco's VGEM wordt hierop aangestuurd. 5.1.2e zoekt uit of er een dossierhouder DLK VGEM Verkeersbegeleidingstarieven noodzakelijk is. Voor nu wordt het dossier opgepakt door 5.1.2e 5.1.2e heeft contact gehad met 5.1.2e CG Toezicht over de relatie met KM en het onder de aandacht brengen van VGEM bij KM. Hier zijn twee voorstellen uit voort gekomen: 1. 5.1.2d 2. De Revaco's toezicht brengen dit onder de aandacht in de regio's. Het Schadeformulier reizigers is gedeeld, maar dit was geen regio specifiek document. Het formulier valt buiten VGEM. 5.1.2e heeft toegang tot GDM (Generiek Documentenbeheer Management), waar het formulier in gevonden kan worden. 5.1.2e hebben hier contact over. 5.1.2e wordt verzocht om de actiepunten duidelijk in het verslag te benoemen.	Douane VGEM cluster Datum 30 oktober 2023 5.1.2e 5.1.2e
3.	<u>Algemene mededelingen</u>		
3.1	Beantwoorde forumvragen	De onderstaande vragen zijn afgedaan: - Opleidingen starten niet (WWM — Stratego — Sancties) 5.1.2e - VEM-restanten Lab 5.1.2e - Signalen kindermisbruik melden 5.1.2e Graag aandacht voor het markeren van een vraag als vraag en de vragen ook afdoen als beantwoord als deze zijn beantwoord. Graag ook context schetsen bij forumvragen.	
4.	<u>Agendapunten</u>		
4.1	Activiteitenoverzicht	5.1.2e heeft opnieuw het verzoek gekregen bij te dragen aan de opleiding. De kwaliteit van het lesmateriaal is niet altijd goed, in sommige gevallen is	

		het voorschrift niet geraadpleegd. Dit is onder de aandacht gebracht. Bedrijfsvoering heeft voorgesteld dat de Revaco's gaan tegenlezen op lesmateriaal. ^{5.1.2e} heeft aangegeven dat dit geen kerntaak is van de Revaco's. Omdat het lesmateriaal uit de voorschriften gehaald wordt, is het van belang dat de voorschriften actueel zijn. 5.1.2e vindt het waardevol als een Revaco het lesmateriaal beoordeelt. 5.1.2e is het hiermee eens, maar benadrukt dat het lesmateriaal al wel een bepaalde kwaliteit moet hebben om het te kunnen beoordelen. Er wordt voorgesteld om, bij afwezigheid van een voorschrift, een tijdelijke werkinstructie in CP te publiceren. 5.1.2e beaamt dit en stelt voor om in een handboek een mededeling toe te voegen als er iets veranderd is in het handboek, zodat een wijziging snel zichtbaar is. 5.1.2e stelt voor om dit ook in het voorschrift te doen. In de opleiding kan al worden meegegeven dat mededelingen gecheckt moeten worden. Wanneer dit wordt toegepast is het van belang dit landelijk goed te communiceren, ^{5.1.2e} checken bij andere CG's hoe zij met dit vraagstuk omgaan. 5.1.2e willen hierover meedenken, ook 5.1.2e kan geraadpleegd worden. Er zal gewerkt worden aan een handleiding voor de auteurs van het lesmateriaal. Wanneer een Vaco tijd heeft zal de Vaco tegenlezen, maar de Vaco behoudt het recht hier nee tegen te zeggen. Als een Vaco toegezegd heeft om tegen te lezen en constateert dat de kwaliteit van het materiaal slecht is, stopt de Vaco met tegenlezen en koppelt deze constatering terug aan de vraagsteller. Er is afgesproken dat de Vaco's de opleidingen tegenlezen. Er zijn binnen de CG vragen over wie de dossierhouder VGEM DLK sancties is. 5.1.2e zoeken dit uit.	Douane VGEM cluster Datum 30 oktober 2023 5.1.2e 5.1.2e
--	--	---	---

4.2	StaVaZa sancties oorlog Oekraïne	5.1.2d 5.1.2e heeft vragen over de mogelijkheden van maandaangiften bij sanctieproducten. 5.1.2e benoemen dat het formeel niet mag. DLTC 5.1.2e delen stukken hierover met de CG.	Douane VGEM cluster Datum 30 oktober 2023 5.1.2e
4.3	Nieuwe Europese wetgeving	De presentatie van Team Internationaal en DGFZ is gedeeld. Het is van belang dat de DLK-dossierhouder de Vaco tijdig betreft bij nieuwe wetgeving. 5.1.2e maakt een overzicht welke dossierhouder DLK VGEM in welke internationale wetgevingsoverleggen vertegenwoordigd is en deelt dit overzicht met de CG. Problemen in de uitvoering met betrekking tot Europese wetgeving kunnen besproken worden in de CG en via 5.1.2e doorgegeven worden aan DGFZ/Team internationaal. Nieuwe ontwikkelingen worden door DGFZ/Team internationaal aan 5.1.2e gemeld, die deze deelt met de CG. De Vaco's zijn, als het goed is, al geïnformeerd door de DLK-dossierhouders over de ontwikkelingen. De input uit de CG wordt via de betreffende Vaco doorgegeven aan de DLK-dossierhouder, die dit weer doorstuurt naar DGFZ/Team Internationaal. De directe lijn via 5.1.2e naar DGFZ/Team Internationaal zal alleen bij spoed gebruikt worden. 5.1.2e zullen in het DLK-clusteroverleg benadrukken dat nieuwe wetgeving gedeeld moet worden en input gehaald moet worden met en bij de Vaco.	5.1.2e 5.1.2e
4.4	Doorontwikkeling CG VGEM	Dit agendapunt is niet behandeld.	

4.5	Gevolgen overgang AGS DMS op handboeken en voorschriften	5.1.2e heeft per mail vragen gesteld over het effect van de overgang van AGS naar DMS op handboeken en voorschriften. Er is behoefte aan een overzicht van gegevenselementen van deze overgang. 5.1.2e heeft een concordatietabel, deze wordt via de secretaris aan de CG verzonden. 5.1.2e heeft een andere Vaco bereid gevonden om een presentatie over de overgang van AGS naar DMS te geven. De CG mailt vragen over dit onderwerp aan 5.1.2e die de vragen via 5.1.2e aan de presentator stuurt. De presentatie komt op de agenda voor volgend overleg.	Douane VGEM cluster Vaco's 5.1.2e
4.6	Jaarplan CG VGEM 2024	Het jaarplan 2023 bleek te ambitieus. Het jaarplan 2024 wordt realistischer ingestoken, gekoppeld aan de kerntaken van de CG. Er wordt gekozen voor onderwerpen die belangrijk zijn en gestuurd op realisatie van de doelen. Het jaarplan moet maandelijks terugkomen op de agenda van de CG. Er komt een trekker per onderwerp. 5.1.2e stuurt een mail om punten voor het jaarplan te verzamelen. Het volgende CG-overleg wordt er een keuze gemaakt tussen de onderwerpen. 5.1.2e biedt aan te willen bijdragen aan het jaarplan.	5.1.2e
4.7	Implementatie RKIS	Er is een overzicht gemaakt om inzichtelijk te maken hoe bepaalde zaken binnen verschillende regio's geregeld zijn, met als doel om van elkaar te leren. 5.1.2e vraagt zich af of de regio's niet uniformer moeten worden ingestoken. De algemene mening is dat dit niet haalbaar is. Per CG-overleg wordt een relevant onderwerp behandeld van het overzicht. In ieder geval de kenniskring, de adviesrol en de nieuwsbrief zullen worden behandeld. 5.1.2e wil ook graag het contact met FT nader bespreken.	
4.8	VGEM – KM	Dit agendapunt is al grotendeels eerder op het overleg behandeld. Er zou een standaard presentatie gemaakt kunnen worden. Die kan dan op de eerdergenoemde centrale plaats in de CP komen.	
4.9	Dossierhouder CBAM	5.1.2e wordt de dossierhouder CBAM, met 5.1.2e als achtervanger. Waar nodig zal 5.1.2e ondersteuning bieden.	
4.10	Algemene tekst HHB VGEM	DLTC heeft een opzet gemaakt voor deze tekst. De opzet is afgestemd met DRH en DSC. De CG leden worden verzocht om per mail aan DLTC-input hierover te geven, voor medio januari. Wanneer de algemene tekst compleet is, moeten de voorschriften hierop worden aangepast. Standaardisatie van de voorschriften kan een speerpunt voor het jaarplan zijn.	Vaco's
4.11	Functieprofiel Revaco	5.1.2e heeft het huidige functieprofiel gedeeld. Dit was een actiepoint voortkomend uit de conferentie uit	

		behoefte van de Revaco's. 5.1.2e stellen zich hierin faciliterend op. Iedereen wordt gevraagd om te reageren op het huidige functieprofiel en opmerkingen te plaatsen. 5.1.2e stuurt hier een reminder voor en voegt de opmerkingen samen. Het document heeft als doel dat het gedeeld kan worden met bijvoorbeeld een leidinggevende om inzicht te geven in de werkzaamheden van een Vaco. Het gaat hierbij om de manier waarop de Vaco invulling geeft aan de taak.	Douane VGEM cluster Vaco's Da 30 5.1.2e
5.	<u>Actiepunten</u>		
5.1	Actiepuntenlijst coördinatiegroep HHB VGEM	Dit agendapunt is reeds behandeld.	
5.2	Voortgang forum: vragen CG HHB VGEM	Er zijn zes nog openstaande vragen uit het Forum 'Vragen CG HHB VGEM': - Dropshipment zendingen in het kader van IER vo. (5.1.2e - WWM — controle consenten uitvoer-doorvoer 5.1.2e - Vraagbaakopleidingen inschrijven, geen priostelling vanuit Douane (5.1.2e - Analyse chatgesprekken op Bagage-pagina's en openstaande vragen (5.1.2e - FYTO — Gegevens fyto innamen in DFB — niet elke regio zichtbaar 5.1.2e - Uitvoer stratego niet in venue 5.1.2e 5.1.2e zorgt dat er een update komt op het forum.	
6.	<u>Rondvraag</u>		
6.1	Gezamenlijk overleg CG en DLK VGEM	5.1.2e stelt voor om een gezamenlijk overleg met lunch tussen de CG VGEM en DLK VGEM te organiseren. Bij dit overleg zal er gesproken worden over het jaarplan van de CG. Er wordt getracht dit overleg in december te laten plaatsvinden. De voorzitter en de secretaris organiseren dit overleg.	5.1.2e
6.2	Gnw: aangiften geneesmiddelen in DMS	5.1.2e is benaderd door de DLK-dossierhouder 5.1.2d De CG gaat hier niet over. De vraag is of het een probleem van ons of van de partner (IGJ) is. Aangezien dit een HHR vraag is stuurt 5.1.2e de 5.1.2e vraag door aan HHB HHR.	5.1.2e
6.3	Voorlichting DMS	Is reeds behandeld.	
7.	Sluiting	5.1.2e sluit de vergadering en dankt iedereen voor de inbreng.	

**Douane**
VGEM cluster**Contactpersoon**5.1.2e
T 06 5.1.2e
5.1.2e @douane.nl**Datum**

22 november 2023

Versienummer

1

Auteur

5.1.2e

verslag

Contactdag CG HHB VGEM

Vergaderdatum en -tijd 21 november 2023, 09:30 - 15:30

Vergaderplaats Utrecht: Graadt van Roggenweg 500, D8.33 en digitaal
m.b.v. WEBEX

Aanwezig

5.1.2e

Afwezig

	Agendapunt	Aantekeningen	Acties
1.	<u>Opening en vaststelling agenda</u>	5.1.2e verwelkomt iedereen. Er wordt een rondje persoonlijk gedaan. Er zijn geen nadere agendapunten. 5.1.2e roept de Vaco's op zich bij 5.1.2e te melden, wanneer ze willen meedenken over de leerdoelen voor een algemene Douane module, gericht op zowel nieuwe als zittende medewerkers. De module bevat meerdere onderdelen van de Douane.	Vaco's

2.	<u>Verslag vorig overleg</u>	De notulen van de contactdag van 24 oktober 2023 zijn ter toetsing en voor akkoord op de CP gezet. 5.1.2e herkent niet het aan 5.1.2e toegewezen actiepoint bij agendapunt 4.2. 5.1.2e past het verslag aan. 5.1.2e vraagt naar aanleiding van het verslag of er reeds uitsluitel is wie de DLK-dossierhouders sancties zijn. 5.1.2e licht toe dat dit de vaktechnische dossierhouder en de handhavingsregisseur zijn, dit verandert niet ten opzichte van afgelopen jaar.	5.1.2e
3.	<u>Algemene mededelingen</u>	5.1.2e wil Venue E-commerce op de agenda van het volgende CG-overleg zetten. 5.1.2e zal dit agendapunt intern binnen DLK voorbereiden met de dossierhouders E-commerce. 5.1.2e verzoekt om hierbij onder andere in te gaan op de borging van VGEM-onderwerpen bij de handhaving met betrekking tot E-commerce. 5.1.2e is benieuwd hoe het is ingeregeld met vergunningsplichtige goederen in Venue. 5.1.2e benoemd dat het aan de DLK-dossierhouders is om deze informatie aan de Vaco's te zenden. 5.1.2e verzoekt de Vaco's om vragen over E-commerce te mailen naar 5.1.2e 5.1.2e zoekt uit of er eerdere documentatie is over dit onderwerp en deelt deze met de CG. 5.1.2e stuurt 5.1.2e hierover een reminder. 5.1.2e roept de Vaco's op om de volgende bijeenkomst fysiek aanwezig te zijn. 5.1.2e voegt daaraan toe dat de Vaco's worden opgeroepen om kerstkledij aan te trekken. 5.1.2e zal voor de gelegenheid iets bakken.	5.1.2e 5.1.2e Vaco's 5.1.2e
3.1	Beantwoorde forumvragen	Er zijn geen forumvragen afgedaan. Graag aandacht voor het markeren van een vraag als vraag en de vragen ook afdoen als beantwoord als deze zijn beantwoord. Graag ook context schetsen bij forumvragen.	
4.	<u>Agendapunten</u>		
4.1	Activiteitenoverzicht	5.1.2e neemt de Vaco's mee in GANTT. Er hebben niet veel wijzigingen plaatsgevonden. Het voorschrift gevaarlijke stoffen is tussentijds gepubliceerd. De tijdlijn van het WMM-voorschrift is aangepast. De tijdlijn niet-dierlijke levensmiddelen is bij. 5.1.2e zag op het forum een inhoudelijke discussie over aangetroffen WWM-goederen en de rechtsongelijkheid in verschillende regio's. 5.1.2e gaat het hierover met 5.1.2e hebben. 5.1.2e roept de Vaco's op om dit soort thema's te blijven aankaarten. 5.1.2e geeft aan dat bij IMEC iets gelijkaardigs gaat spelen ten aanzien van vernietiging van sanctiegoederen. 5.1.2e geeft aan dat er een wijziging van de Sanctiewet aankomt waarbij de	5.1.2e

		Douane de bevoegdheid tot bestuurlijke handhaving gaat krijgen. 5.1.2e zal deze aankomende wijziging bij de BFC'er onder de aandacht brengen zodat alle aspecten in de gesprekken met het OM betrokken kunnen worden.	
4.2	StaVaZa sancties oorlog Oekraïne	5.1.2e is wegens ziekte verhinderd. 5.1.2e neemt de andere Vaco's mee in de ontwikkelingen en vertelt dat het twaalfde sanctiepakket in aantocht is. In het pakket zitten onder andere diamanten, naast enige verscherpingen. Het pakket zit in de Coreper fase. 5.1.2e verzoekt DLK om op een goede manier via het forum geïnformeerd te worden. Wegens drukte en gebrek aan informatie bij de dossierhouders lukt dit niet altijd op de gewenste manier. Bij spoed kan 5.1.2e hierin ondersteunen. 5.1.2e benadrukt het belang van eenduidige communicatie voor de KIS	
4.3	Nieuwe Europese wetgeving	5.1.2e stelt de vraag hoe dit agendapunt het best kan worden ingekleed. 5.1.2e stelt voor om over specifieke nieuwe VGEM-onderwerpen een presentatie te krijgen van de DLK-dossierhouder. Een voorbeeld is het memo ontbossing. Dit hoeft niet uitgebreid en kan kort via Webex. 5.1.2e zullen hier aandacht voor vragen binnen het clusteroverleg. 5.1.2e wil graag een presentatie over de stand van zaken met betrekking tot nieuwe VGEM-onderwerpen.	5.1.2e
4.4	Doorontwikkeling CG VGEM	16 januari vindt er een gezamenlijke dag plaats tussen de CG VGEM en DLK VGEM. Na deze dag wordt er getracht een gezamenlijke dag tussen de CG VGEM en DLTC te organiseren. Op de gezamenlijke dag met DLK VGEM wordt er naast kennismaking gesproken over het jaarplan van de CG. 5.1.2e roept de Vaco's op om na te denken over andere agendapunten en die per mail aan 5.1.2e te sturen. Bij het volgende overleg zal de agenda worden vastgesteld. 5.1.2e vraagt of de opbrengsten van de conferentie onder dit agendapunt vallen en of de CG deze opbrengsten nog scherp heeft. Een van de opbrengsten was het scherper in beeld brengen van de werkzaamheden van de Vaco. De CG besluit dat dit een apart document wordt, naast het functieprofiel. 5.1.2e maakt twee aparte documenten op basis van de aangeleverde opmerkingen en deelt deze met de CG. 5.1.2e stelt voor om aan de bijeenkomsten een agendapunt 'intervisie' toe te voegen, waarin voorbeelden en casuïstiek besproken kunnen worden.	Vaco's 5.1.2e

4.5	Jaarplan CG VGEM 2024	5.1.2e willen bijdragen aan het jaarplan. 5.1.2e benoemt dat we als CG geen onmogelijke doelstellingen moeten stellen. Er wordt aangegeven dat niet iedere Vaco alle VGEM-onderwerpen inhoudelijk goed kent, dus er wordt voorgesteld dat de Vaco's op toerbeurt een inhoudelijke presentatie geven over een van hun dossiers. 5.1.2e verzoekt om de presentaties aan te passen aan de doelgroep. 5.1.2e plant in wie er wanneer presenteert. Er wordt besloten net zo lang presentaties te agenderen tot ieder dossier voorbij is gekomen. 5.1.2e stelt voor om eens per kwartaal in een apart intervisie moment gezamenlijke casusbehandeling te doen. 5.1.2e stellen voor om dit intervisie moment als agendapunt bij de overleggen te doen. Daarnaast benoemt 5.1.2e het belang van het inlezen voor zo'n sessie. Bij een casus die spoed vereist kan er een kort digitaal overleg plaatsvinden. In het jaarplan zal ook worden aangegeven welke ontwikkelingen op wetgeving er verwacht worden. Deze zullen worden aangeleverd door DLK. Ook veranderingen in beleid kunnen in het jaarplan worden opgenomen. In het vorige jaarplan waren de thema's VGEM bij KM, E-commerce, en de verbinding met DLTC. 5.1.2e stelt vraagtekens bij VGEM bij KM, omdat de relatie met KM per regio verschilt. 5.1.2e benoemt dat deze relatie wel een CG-taak is en past bij eenheid van beleid en uitvoering. De conclusie is dat dit thema wederom in het jaarplan wordt opgenomen. Er zal concreet worden benoemd wat de CG wil bereiken, zoals aandacht vragen. 5.1.2e worden de trekker van dit agendapunt, vanaf het tweede kwartaal 2024. 5.1.2e schrijft een opzet voor dit punt en deelt deze met de CG. Bij de verbinding met DLTC zullen de 4 rollen (Vaco, DLTC-dossierhouder, vaktechnicus en handhavingregisseur) worden uitgewerkt. Het doel is de samenwerking met DLTC beter te laten verlopen. Er wordt voorgesteld dat DLTC, 5.1.2e (als derde persoon) trekker van dit onderwerp worden. 5.1.2e stemt af met DLTC. 5.1.2e en DLTC delen een opzet voor dit punt. Er zijn veel ontwikkelingen met E-commerce. De Vaco's worden hier niet altijd op tijd bij betrokken. Dit punt zal niet in het jaarplan komen, maar wordt op de agenda voor het volgend overleg geplaatst.	5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e
-----	-----------------------	--	---

4.6	Functieprofiel Revaco	Zoals eerder benoemd, maakt 5.1.2e op basis van de aangeleverde opmerkingen van de Vaco's een opzet voor twee aparte documenten: het functieprofiel en de werkzaamheden. 5.1.2e stuurt deze vervolgens naar de CG, die hier opmerkingen over kunnen terugzenden. Het volgende overleg zullen de stukken worden vastgesteld.	5.1.2e
4.7	VGEM-tool	5.1.2e laat de VGEM-tool zien. 5.1.2e merkt op dat als KM VGEM output uit de tool krijgt, KM de controle kaarten kunnen raadplegen en naar het handboek kunnen kijken. De VGEM-tool kan alleen met GPA gebruikt worden. 5.1.2e onderzoekt of het gebruik van de tool door KM verplicht kan worden. Dit zal in het jaarplan worden opgenomen. Het is hiervoor van belang om op managementniveau draagvlak te hebben. Het is de vraag of dit draagvlak er is. Het is belangrijk dit in kleine stappen te doen. De VGEM-tool zijn veel handelingen. Omdat DLTC de controle opdrachten in AC doet, zou DLTC dit werk kunnen doen. 5.1.2e heeft 30 november het jaarlijkse overleg over ATD, de mogelijkheid of er iets met de VGEM-tool in ATD kan zal hier ingebracht worden.	5.1.2e 5.1.2e
4.8	Presentatie AGS/DMS	5.1.2e laat de CG DMS zien. Hij legt onder andere uit dat DMS uit gegevenselementen bestaat. DMS gaat over de Douaneregelingen, uitgezonderd de bijzondere regeling Douanevervoer. Voor DMS is geen vergunning nodig als aangever, registratie is voldoende. Het type aangifte "EU" vervalt in DMS. De maandaangiften worden straks gedaan in DMS 4.1. Op de Belastingdienst academie staat een training over DMS. Als alle Vaco's deze training gevolgd hebben kan er een verdieppingspresentatie plaatsvinden.	
4.9	Evaluatie CG VGEM 2024	In het instelplan is opgenomen dat iedere CG een evaluatie en een VMR dient te doen. De evaluatie gaat naar de MT HHB. Vanaf 2024 willen we de VMR weer oppakken. We evalueren de kerntaak van de CG en de doelen uit het jaarplan. 5.1.2e schrijven de evaluatie en de VMR met input van de Vaco's.	
4.10	Evaluatie LM	5.1.2e ligt toe dat uit Douane Aantoonbaar in Control (DAIC) onder andere volgde dat alle werkinstructies landelijk worden. Liquide Middelen is hier een pilot van geweest. Uit deze pilot zijn een aantal aanbevelingen gekomen. Het was de bedoeling dat iedere regio een reactie op deze aanbevelingen zou geven. De werkinstructie gaat over een klein onderdeel van de Douane, maar raakt alle regio's met passagiers. 5.1.2e hebben een reactie gegeven, de andere regio's 5.1.2e nog niet. 5.1.2e vraagt wat hier de stand van zaken is en verzoekt de Vaco's om binnen twee weken de reacties per mail aan te leveren bij 5.1.2e. 5.1.2e stuurt hier een reminder voor.	5.1.2e

5.	<u>Actiepunten</u>		
5.1	Actiepuntenlijst coördinatiegroep HHB VGEM	Dit agendapunt is reeds behandeld.	
5.2	Voortgang forum: vragen CG HHB VGEM	Er zijn nog vier openstaande vragen uit het Forum 'Vragen CG HHB VGEM': - WWM — controle consenten uitvoer-doorvoer (DLK) - FYTO — gegevens fyto innamen in DFB — niet elke regio zichtbaar 5.1.2e - Dropshipment zendingen in het kader van IER Vo. 5.1.2e - Uitvoer Stratego (niet) in VENUE (5.1.2e, wordt DLK) De CG spreekt uit dat eerder is afgesproken om per openstaande vraag een update in de agenda van het overleg te zetten. Dit willen we vanaf heden weer gaan doen. 5.1.2e helpen 5.1.2e met de vraag over Uitvoer Stratego (niet) in Venue.	
6.	<u>Rondvraag</u>	5.1.2e zocht naar het informatiecontract Douane, maar kon deze nergens terugvinden. 5.1.2e benoemt dat het stuk niet meer bestaat. Dit is eerder besproken in het DLK-clusteroverleg VGEM. 5.1.2e zullen het opnieuw in dit gremium bespreken.	5.1.2e
7.	Sluiting	5.1.2e sluit de vergadering en dankt iedereen voor de inbreng.	

**Douane**
VGEM cluster**Contactpersoon**
5.1.2e
T 06 5.1.2e
5.1.2e @douane.nl**Datum**
22 november 2023**Versienummer**
1**Auteur**
5.1.2e

verslag

Contactdag CG HHB VGEM

Vergaderdatum en -tijd 19 december 2023, 09:30 - 15:30

Vergaderplaats Rotterdam: Laan op Zuid 45 en digitaal m.b.v. WEBEX

Aanwezig

5.1.2e

Afwezig

	Agendapunt	Aantekeningen	Acties
1.	<u>Opening en vaststelling agenda</u>	5.1.2e heet de aanwezigen welkom. ^{5.1.2e} stelt voor een groepschat te maken om relevante artikelen en nieuws met elkaar te delen. Er wordt besloten om uit te zoeken of dit via Signal kan. 5.1.2e pakt dit op.	5.1.2e
2.	<u>Verslag vorig overleg</u>	De notulen van de contactdag van 21 november 2023 zijn ter toetsing en voor akkoord op de CP gezet. 5.1.2e benoemt dat de ambities met betrekking tot de leerdoelen bij SSO-O&P laag zijn. ^{5.1.2e} benadrukt dat de ambities in het verleden hoger waren. Dit kan persoonsafhankelijk zijn. Er is nog geen nieuwe informatie over het informatie contract.	
3.	<u>Algemene mededelingen</u>	Er worden complimenten voor de zaal en de lunch aan de DLK VGEM MA gegeven. Zij zal ook worden uitgenodigd voor de gezamenlijke dag op 16 januari.	

3.1	Beantwoorde forumvragen	Er zijn geen forumvragen afgedaan. Graag aandacht voor het markeren van een vraag als vraag en de vragen ook afdoen als beantwoord wanneer deze zijn beantwoord. Graag ook context schetsen bij forumvragen.	Douane VGEM cluster Datum 22 november 2023
4.	<u>Agendapunten</u>		
4.1	Activiteitenoverzicht	5.1.2e neemt de Vaco's mee in GANTT. Er hebben niet veel wijzigingen plaatsgevonden. Er gaat iets mis in de link tussen Quark en de sites. 5.1.2e heeft hier melding van gemaakt. Dit probleem doet zich voor bij meer voorschriften. 5.1.2e benoemt dat het in eerder overleg besproken memo over Quark aan de directeur HHB is aangeboden. Hier is nog geen reactie op geweest. DLTC heeft eerder een opzet gemaakt voor een algemene tekst in het voorschrift. DLK vaktechniek vroeg zich af wat het voordeel was van deze algemene tekst. 5.1.2e benoemt dat het algemene tekst stuk ervoor kan zorgen dat er minder specifieke tekst nodig is in een voorschrift. Bij een specifiek tekst stuk kan worden verwezen naar een algemeen deel. Het aanpassen van alle voorschriften hieromtrent zal veel tijd in beslag nemen. Het algemeen deel kan ook benut worden voor mededelingen met algemene aanpassingen. Hier is in eerder overleg over gesproken. Het algemene deel zal dan worden gebruikt als inleiding. De mededelingen met aanpassingen volgen hierop. Naar de inhoud van de specifieke tekst wordt op een later moment gekeken. Afgesproken is dat DLTC de opzet voor de algemene tekst op CP plaatst nadat het gedeelte over Klantmanagement (KM) is toegevoegd. De Vaco's worden gevraagd hierop te reageren. Er wordt getracht om op 1 maart het algemene deel klaar te hebben. Het volgende CG overleg wordt concreet besproken wanneer er wel of geen mededeling nodig is.	DLTC Vaco's
4.2	StaVaZa sancties oorlog Oekraïne	5.1.2e benoemt dat de laatste versie van het Dashboard aan de Vaco's gestuurd gaat worden. Qua werkdruk zijn er geen klachten in de uitvoering. Er zijn nu twee uitlopers van sanctiepakket 11: 1. Via het ODB is aan de koepelverenigingen gevraagd wanneer welk bewijsstuk voldoende is, voor ijzer en staal. In het algemeen wordt aangehouden dat wanneer een importeur vaker grote hoeveelheden invoert, er een MTC nodig is als bewijsmateriaal. Wanneer een importeur zelden importeert volstaat lichter bewijs. Particulieren volstaan met het bewaren van de factuur. 5.1.2d	

		2. Ten aanzien van privé auto's zijn er veel vragen van particulieren. 12 dwu In pakket 12 is er een mogelijkheid voor een ontheffing voor een EU-inwoner of een naast familielid. In pakket 12 staan weinig nieuwe zaken met grote impact op het bedrijfsleven. Een en ander is nog meer gericht op omzeiling. De Nieuwsuur uitzending van afgelopen weekend heeft veel stof doen opwaaien. In de uitzending zijn fragmenten uit een interview gebruikt, maar is de context niet meegenomen. Er zouden vandaag Kamervragen over de uitzending gesteld worden, maar deze gaan vooralsnog niet door. 5.1.2d	Douane VGEM cluster Datum 22 november 2023
4.3	Nieuwe Europese wetgeving	Het memo ontbossing is geaccordeerd door het MTO. In januari praat DLK de CG hierover bij. De afstemming met de CG is niet perfect gelopen. 5.1.2e heeft dit met 5.1.2e besproken. Er wordt benadrukt dat het geen onwil is van de DLK om de CG te betrekken, maar dat het proces niet duidelijk was. Er zou een stappenplan moeten zijn voor implementatie nieuwe wetgeving. Hier wordt momenteel door DLK aan gewerkt. Complimenten voor hoe 5.1.2e dit in het verleden gedaan hebben. Voor ontbossing moet een CG dossierhouder aangewezen worden. Dit wordt DLTC, want deze wetgeving valt onder het FLEGT actieplan waar FLEGT ook onder valt.	
4.4	Stavaza E-commerce	Er speelt veel rondom E-commerce. 5.1.2e legt uit dat zelfs voor de dossierhouders nog veel vragen spelen. E-Commerce is een overkoepelend thema. E-commerce wordt vaak aangegeven via DECO, de beperkte dataset met waarde van niet meer dan €150. E-commerce kan ook via Venue en AGS/DMS. De Venue voor invoer houdt 31-12-23 op te bestaan. Het lijkt er vooralsnog op dat Venue uitvoer voor een specifieke groep blijft bestaan. Dit heeft te maken met een wettelijke mogelijkheid om expreszendingen < 1000 euro door een handeling aan te geven. Vanuit HHB zijn kaders geschreven over hoe nu verder met het dossier. IM heeft hier scenario's over geschreven. De keuze hoe nu verder te gaan ligt vooralsnog open. Venue blijft voor uitvoer in de lucht voor de specifieke doelgroep. Venue is langer in de lucht gebleven voor Brexit zendingen. Deco is alleen voor invoer. 5.1.2d	

		5.1.2d	Douane VGEM cluster
4.5	Presentatie WOO	De WOO collega's hebben uitgelegd wat de WOO is en hoe de WOO werkt. Daarnaast hebben zij uitgelegd hoeveel WOO verzoeken er jaarlijks binnen komen en welke stappen er moeten worden genomen wanneer iemand een WOO verzoek binnen krijgt. In de kern moeten WOO verzoeken altijd worden doorgestuurd aan de WOO postbus. 5.1.2e gaan apart het gesprek aan met de WOO juristen over hoe we het verslag van de CG kunnen maken conform de afgesproken kader m.b.t. WOO.	Datum 22 november 2023 5.1.2e
4.6	Jaarplan CG VGEM	Er heeft overleg over het jaarplan plaatsgevonden tussen 5.1.2e . Het verzoek is of iedereen in het jaarplan van 2023 naar z'n eigen tekst over z'n eigen dossiers wil kijken en deze tekst wil actualiseren, en uiterlijk 15 januari naar 5.1.2e te zenden. 5.1.2e geeft aan dat 15 januari niet lukt, in overleg kan 5.1.2e het voor 22 januari aanleveren. 5.1.2e stuurt het jaarplan van 2023 rond. In het jaarplan komen twee thema's terug: VGEM bij KM en de relatie tussen DLTC en de CG verbeteren. Ook hierbij het verzoek of de schrijvers de stukken tekst uiterlijk 15 januari naar 5.1.2e willen zenden. 5.1.2e zal het jaarplan Douane met de CG delen. 5.1.2e vraagt zich af wat de rol van de CG is omtrent communicatie van bijvoorbeeld nieuwe gegevens. Hier is eerder over uitgesproken dat de CG er belang aan hecht hier een rol in te spelen. Dit is de afgelopen jaren door omstandigheden zoals Corona niet opgepakt. Communicatie zou standaard kunnen terugkomen als agendapunt. Het is belangrijk dat we goed weten wat we hier wel en niet in moeten doen. 5.1.2e delen een eerder gemaakt communicatieplan met de CG, over interne communicatie. Dit thema kan ook op de gezamenlijke dag op 16 januari besproken worden. Vervolgens nemen we hier als CG een standpunt over in.	Vaco's 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e
4.7	Gezamenlijk overleg 16 januari	Er is discussie over de te bespreken agendapunten. Er zal in ieder geval worden gesproken over de verwachtingen onderling, waarbij wordt uitgesproken wanneer de ander moet worden betrokken. Hier zou een stroomschema voor aan de basis moeten liggen. 5.1.2e zullen dit stroomschema maken aan de hand van een fictief wetsvoorstel. Dit stroomschema wordt voor 16 januari rondgestuurd aan zowel de CG als HHB VGEM. Ook wordt van tevoren de vraag gesteld wat de verwachtingen zijn van iedereen. 5.1.2e zal, met input van iedereen, een tabel samenstellen met de basistaken van DLK HHB en de	5.1.2e 5.1.2e

6.	<u>Rondvraag</u>	5.1.2^e heeft vanochtend met twee nieuwe Technisch Coaches (TC's) gezeten. De algemene informatie VGEM vakgebieden is handig voor nieuwe collega's. 5.1.2^e doet het algemene verzoek of iedereen de content voor zijn eigen dossiers op de pagina wil checken. Daarnaast willen deze TC's graag eens aansluiten bij de CG en dan ook een vlog maken. 5.1.2^e heeft contact met 5.1.2^e over de grootte van de zaal op het moment dat zij mogelijk aan willen sluiten. In principe staat de CG er welwillend tegenover. 5.1.2^e vertelt over druiven die met een letter of authority in Nederland komen en voor testdoeleinden ingevoerd worden. In dat geval is er geen Fyto bij en geen code bij de aangifte die juist is om te gebruiken. Omdat dit regelmatig voorkomt, is 5.1.2^e bezig om een nationale code hiervoor op te laten nemen.	Douane VGEM cluster Vaco's Datum 22 november 2023
7.	Sluiting	5.1.2 ^e sluit de vergadering en dankt iedereen voor de inbreng.	